



ДЕПАРТАМЕНТ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 06.02.2018 № 12

г. Иваново

О Коллегии при Департаменте сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области

(в ред. приказов Департамента сельского хозяйства и продовольствия
Ивановской области от 30.01.2019 № 8, от 02.03.2020 № 47, от 19.02.2021 № 46,
от 15.03.2022 № 47, от 21.02.2023 № 42, от 04.03.2024 № 39, от 10.03.2025 № 36)

В целях организации и проведения публичных отчетов, в соответствии с распоряжением Правительства Ивановской области от 09.04.2013 № 79-рп «Об утверждении Порядка публичных отчетов исполнительных органов государственной власти Ивановской области» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить состав Коллегии при Департаменте сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области (приложение 1).

2. Утвердить Положение о Коллегии при Департаменте сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области (приложение 2).

3. Признать утратившими силу приказы Департамента сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области:

от 18.12.2006 № 271 «О коллегии Департамента сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области»;

от 15.01.2008 № 09 «О внесении изменений в приказ Департамента сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области от 18.12.2006 № 271 «О коллегии Департамента сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области»;

от 13.05.2008 № 148 «О внесении изменений в приказ Департамента сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области от 18.12.2006 № 271 «О коллегии Департамента сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области»;

от 26.09.2008 № 284 «О внесении изменений в приказ Департамента сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области от 18.12.2006 № 271 «О коллегии Департамента сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области»;

от 28.05.2009 № 77 «О внесении изменений в приказ Департамента сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области от 18.12.2006 № 271 «О коллегии Департамента сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области»;

от 10.05.2011 № 101 «О внесении изменений в приказ Департамента сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области от 18.12.2006 № 271 «О коллегии Департамента сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области»;

от 05.03.2013 № 31 «О внесении изменений в приказ Департамента сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области от 18.12.2006 № 271 «О коллегии Департамента сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области»;

от 24.11.2014 № 139 «О внесении изменений в приказ Департамента сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области от 18.12.2006 № 271 «О коллегии Департамента сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области»;

от 10.04.2015 № 50 «О внесении изменений в приказ Департамента сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области от 18.12.2006 № 271 «О коллегии Департамента сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области»»;

от 09.09.2015 № 118 «О внесении изменений в приказ Департамента сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области от 18.12.2006 № 271 «О коллегии Департамента сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области»;

от 21.03.2016 № 35 «О внесении изменений в приказ Департамента сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области от 18.12.2006 № 271 «О коллегии Департамента сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области»;

от 23.01.2017 № 8 «О внесении изменений в приказ Департамента сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области от 18.12.2006 № 271 «О коллегии Департамента сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Член Правительства Ивановской области -
директор Департамента сельского
хозяйства и продовольствия
Ивановской области**

Д.Л. Черкесов

Приложение 1 к приказу
Департамента сельского хозяйства и
продовольствия Ивановской области
от 06.02.2018 № 12

Состав
Коллегии при Департаменте сельского хозяйства
и продовольствия Ивановской области

(в ред. приказов Департамента сельского хозяйства и продовольствия
Ивановской области от 30.01.2019 № 8, от 02.03.2020 № 47, от 19.02.2021 № 46,
от 15.03.2022 № 47, от 21.02.2023 № 42, от 04.03.2024 № 39, от 10.03.2025 № 36)

Бубнов Сергей Александрович	член Правительства Ивановской области - директор Департамента сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области, председатель Коллегии
Чернов Михаил Викторович	первый заместитель директора Департамента сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области - статс-секретарь, заместитель председателя Коллегии
Аристова Людмила Викторовна	начальник отдела информационного обеспечения, организационной и архивной работы Департамента сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области, ответственный секретарь Коллегии
Алфеев Владимир Робертович	председатель Агропромышленной Ассоциации Ивановской области (Региональное объединение работодателей)
Кислякова Ольга Александровна	заместитель директора Департамента сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области
Курочкин Евгений Валерьевич	начальник Службы ветеринарии Ивановской области
Московкин Вадим Валерьевич	заместитель руководителя Управления Россельхознадзора по Владимирской, Костромской и Ивановской областям

Малиновская Екатерина Евгеньевна	член Общественного совета при Департаменте сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области
Пашков Николай Николаевич	начальник Управления Гостехнадзора - главный государственный инженер-инспектор Гостехнадзора по г. Иваново
Трофимова Надежда Александровна	заместитель директора Департамента сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области
Тугушев Дмитрий Кябирович	член Правительства Ивановской области - директор Департамента экономического развития и торговли Ивановской области

Приложение 2 к приказу
Департамента сельского хозяйства и
продовольствия Ивановской области
от 06.02.2018 № 12

**Положение
о Коллегии при Департаменте сельского хозяйства
и продовольствия Ивановской области**

1. Общие положения

1.1. Коллегия при Департаменте сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области (далее – Коллегия, Департамент) создается в целях организации и проведения публичных отчетов при Департаменте.

1.2. Коллегия является коллегиальным совещательным органом.

1.3. Коллегия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ивановской области, а также настоящим Положением.

1.4. Информация о составе и деятельности Коллегии подлежит размещению на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт Департамента).

2. Состав Коллегии

2.1. В состав Коллегии включаются представители органов государственной власти Ивановской области, территориальных органов федеральных органов государственной власти, члены общественного совета при Департаменте, а также представители некоммерческих организаций.

2.2. Персональный состав Коллегии определяется руководителем Департамента и утверждается его приказом.

2.3. Коллегия состоит из председателя Коллегии, заместителя председателя Коллегии, ответственного секретаря Коллегии и иных членов Коллегии.

2.4. Председателем Коллегии является руководитель Департамента.

3. Организация работы Коллегии

3.1. Организационной формой работы Коллегии являются ее заседания, проводимые в первом полугодии года, следующего за отчетным.

3.2. На заседаниях Коллегии рассматриваются публичные отчеты руководителя Департамента о результатах деятельности Департамента по реализации государственной политики в сфере агропромышленного комплекса Ивановской области.

3.3. На заседания Коллегии могут приглашаться работники Департамента, представители территориальных органов федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Ивановской области и органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Ивановской области.

3.4. Председатель Коллегии организует ее деятельность, ведет заседания Коллегии, осуществляет общий контроль за выполнением решений Коллегии.

3.5. Заместитель председателя Коллегии осуществляет полномочия председателя Коллегии в его отсутствие.

3.6. Ответственный секретарь Коллегии:

организует сбор и подготовку материалов для рассмотрения на заседаниях Коллегии;

формирует проект повестки дня и порядок ведения заседания Коллегии;

уведомляет членов Коллегии и приглашенных на ее заседание лиц о времени и месте проведения заседания Коллегии, а также о повестке дня заседания Коллегии, по просьбе членов Коллегии знакомит их с материалами, подготовленными к заседанию Коллегии;

ведет протоколы заседаний Коллегии.

3.7. Члены Коллегии:

участвуют в работе Коллегии, подготовке вопросов к рассмотрению на ее заседаниях, обсуждении вопросов, внесенных на рассмотрение Коллегии;

вносят предложения, замечания и поправки по повестке дня и порядку ведения заседаний Коллегии;

знакомятся с документами, касающимися рассматриваемых на заседании Коллегии вопросов;

излагают при необходимости особое мнение для внесения его в протокол заседания Коллегии;

обладают равными правами при обсуждении вопросов на заседании Коллегии и голосовании.

3.8. К заседаниям Коллегии ее ответственным секретарем при содействии Департамента готовятся следующие материалы:

повестка дня заседания Коллегии;

порядок ведения заседания Коллегии;
отчет руководителя Департамента о результатах и основных направлениях деятельности Департамента;
проект решения Коллегии;
список лиц, приглашенных на заседание Коллегии;
список лиц, выступающих на заседании Коллегии;
иные документы по решению председателя Коллегии.

3.8. Материалы заседания Коллегии представляются на утверждение председателю Коллегии не позднее чем за 7 дней до даты проведения заседания Коллегии.

3.9. Дата, время и место проведения заседания Коллегии определяются председателем Коллегии.

3.10. Время для докладов на заседании Коллегии устанавливается в пределах 20 минут, для выступлений - 5 минут, для сообщений и справок - 3 минуты. В необходимых случаях председатель Коллегии (председательствующий) может изменить продолжительность выступлений.

3.11. Решение Коллегии принимается большинством голосов от присутствующих на заседании членов Коллегии.

3.12. Решение Коллегии оформляется протоколом заседания Коллегии (далее - протокол).

3.13. Протокол подписывается председателем Коллегии (председательствующим) и ответственным секретарем Коллегии.

3.14. Отчет руководителя Департамента и протокол заседания Коллегии в трехдневный срок со дня подписания протокола заседания Коллегии размещаются Департаментом на официальном сайте Департамента.