



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____ № _____-п
г. Иваново

Об утверждении Порядка предоставления субсидий на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», Законом Ивановской области от 30.10.2008 № 125-ОЗ «О государственной поддержке сельскохозяйственного производства в Ивановской области» и постановлением Правительства Ивановской области от 13.11.2013 № 451-п «Об утверждении государственной программы Ивановской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Ивановской области» Правительство Ивановской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей (прилагается).

2. Установить, что предоставление субсидий на стимулирование производства картофеля и овощей осуществляется по ставкам, определяемым приказом Департамента сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2023.

**Губернатор
Ивановской области**

С.С. Воскресенский

Приложение к постановлению
Правительства Ивановской области
от _____ № _____ -п

П О Р Я Д О К

предоставления субсидий на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок определяет общие положения о предоставлении субсидий на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей (далее - субсидии), порядок проведения отбора получателей субсидии (далее - отбор), условия и порядок предоставления субсидий, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

«агротехнологические работы» - комплекс мероприятий по обработке почв, внесению удобрений, подготовке семян и посадочного материала (включая стоимость семян и посадочного материала), посеву и посадке, уходу за посевами, а также по уборке урожая;

«производство семян» - технологический процесс по размножению семян и исходного семенного материала картофеля и овощных культур, включая гибриды овощных культур, осуществленный в питомниках, расположенных на территории Российской Федерации.

1.3. Субсидии предоставляются в целях реализации подпрограммы «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» государственной программы Ивановской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Ивановской области», утвержденной постановлением Правительства Ивановской области от 13.11.2013 № 451-п, на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей.

Для получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

1.4. Предоставление субсидии осуществляется в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в областном бюджете на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю как получателю бюджетных

средств - Департаменту сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области (далее - Департамент), в том числе за счет субсидии из федерального бюджета бюджету Ивановской области.

1.5. К категории получателей субсидий, имеющих право на получение субсидий, относятся:

а) ведущие производственную деятельность на территории Ивановской области сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), включенные в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, отвечающим критериям малого предприятия в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», включая юридических лиц, обособленные подразделения которых находятся и ведут производственную деятельность в сфере сельского хозяйства на территории Ивановской области (далее - получатели субсидии, участники отбора), - на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия почв и качества почв - по ставке на 1 гектар посевной площади, занятой картофелем и овощными культурами открытого грунта;

б) ведущие производственную деятельность на территории Ивановской области сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) (далее - получатели субсидий, участники отбора):

на поддержку элитного семеноводства - по ставке на 1 тонну элитных семян картофеля и (или) овощных культур, включая гибриды овощных культур;

на поддержку производства картофеля и овощей открытого грунта - по ставке на 1 тонну произведенных картофеля и овощей открытого грунта.

Критерием отбора получателей субсидий является соответствие участника отбора требованиям к участникам отбора, установленным пунктами 2.2 и 2.2.1 настоящего Порядка.

1.6. Отбор проводится Департаментом путем запроса предложений на основании предложений (заявок), направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участников отбора категориям и критериям отбора, установленным пунктом 1.5 настоящего Порядка.

1.7. При формировании проекта закона об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период (проекта закона о внесении изменений в закон об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период) сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы

Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал).

2. Порядок проведения отбора

2.1. Не позднее 1 ноября текущего финансового года, при наличии лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Департамента как получателя средств областного бюджета на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка, на едином портале, а также на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет размещается объявление о проведении отбора с указанием:

а) сроков проведения отбора, а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения;

б) даты начала подачи или окончания приема предложений (заявок) участников отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

в) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Департамента;

г) результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 3.7 настоящего Порядка;

д) доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

е) требований к участникам отбора, установленных пунктами 2.2 и 2.2.1 настоящего Порядка, и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

ж) порядка подачи предложений (заявок) участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка;

з) порядка отзыва предложений (заявок) участников отбора, порядка возврата предложений (заявок) участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата предложений (заявок) участников отбора, порядка внесения изменений в предложения (заявки) участников отбора;

и) правил рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников отбора в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка;

к) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

л) срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидий;

м) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

н) даты размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.2. Требования, которым должны соответствовать участники отбора на первое число месяца, в котором в Департамент представляются документы, указанные в пункте 2.3 настоящего Порядка:

а) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Ивановской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ивановской областью;

б) участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

г) участники отбора не должны получать средства из бюджета Ивановской области на основании иных нормативных правовых актов Ивановской области на цели, установленные пунктом 1.3 настоящего Порядка.

2.2.1. Иные требования к участникам отбора:

а) участники отбора должны представить в Департамент отчетность о достижении показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, за отчетный финансовый год в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка, в случае предоставления субсидии в отчетном финансовом году;

б) участник отбора должен относиться к категории, определенной пунктом 1.5 настоящего Порядка.

2.2.1.1. По направлению, предусмотренному подпунктом «а» пункта 1.5 настоящего Порядка:

участники отбора должны иметь на территории Ивановской области посевные площади под сельскохозяйственными культурами в отчетном году и году, предшествующем отчетному;

участники отбора должны осуществлять производство продукции растениеводства в отчетном году и году, предшествующем отчетному;

участники отбора должны сохранить (увеличить) посевные площади сельскохозяйственных культур в отчетном году к уровню года, предшествующего отчетному;

участники отбора при проведении в отчетном году агротехнологических работ на посевной площади (части посевной площади) использовали семена сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию, а также при условии, что сортовые и посевные качества таких семян соответствовали для овощных культур ГОСТ 32592-2013, ГОСТ Р 30106-94, для картофеля ГОСТ 33996-2016.

Участники отбора, осуществляющие деятельность менее 2 лет на дату предоставления заявления, указанного в подпункте «а» пункта 2.3.1 настоящего Порядка:

должны иметь на территории Ивановской области посевные площади под сельскохозяйственными культурами в отчетном году;

должны осуществлять производство продукции растениеводства в отчетном году;

при проведении в отчетном году агротехнологических работ на посевной площади (части посевной площади) использовали семена сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию, а также при условии, что сортовые и посевные качества таких семян соответствовали для овощных культур ГОСТ 32592-2013, ГОСТ Р 30106-94, для картофеля ГОСТ 33996-2016.»

2.2.1.2. По направлениям, предусмотренным подпунктом «б» пункта 1.5 настоящего Порядка:

на поддержку элитного семеноводства:

участники отбора должны иметь на территории Ивановской области посевные площади под картофелем и (или) овощами открытого грунта под урожай текущего года;

на поддержку производства картофеля и овощей открытого грунта:

участники отбора должны иметь на территории Ивановской области посевные площади под картофелем и (или) овощами открытого грунта под урожай текущего года;

участники отбора должны осуществлять производство картофеля и (или) овощей открытого грунта под урожай текущего года;

участники отбора при производстве картофеля и (или) овощей открытого грунта под урожай текущего года должны внести удобрения, в объеме установленном Департаментом;

участники отбора должны при производстве картофеля и (или) овощей открытого грунта под урожай текущего года использовать семена и посадочный материал картофеля и овощей открытого грунта, сорта и гибриды которых внесены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию, а также при условии, что сортовые и посевные качества таких семян и посадочного материала соответствуют для овощных культур ГОСТ 32592-2013, ГОСТ Р 30106-94, для картофеля ГОСТ Р 33996-2016.

2.3. Для участия в отборе участник отбора представляет в Департамент следующие документы:

2.3.1. По направлению, предусмотренному подпунктом «а» пункта 1.5 настоящего Порядка:

а) предложение (заявку) о предоставлении субсидий по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

б) справку-расчет на предоставление субсидий согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

в) копии форм федерального статистического наблюдения № 29-СХ «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» или № 2-фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» за отчетный год и год, предшествующий отчетному (для заявителей, осуществляющих деятельность менее 2 лет, - за отчетный год), с отметкой органа статистики;

г) справку о сортовых и посевных качествах семян сельскохозяйственных культур, использованных на посев в отчетном финансовом году, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

д) информацию о затратах на проведение комплекса агротехнологических работ, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

е) копию отчета об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса за отчетный финансовый год по форме № 6-АПК (за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, указанных в пунктах 2 и 3 части 2 статьи 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»);

ж) копию уведомления налогового органа об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, с отметкой налогового органа о получении уведомления (для заявителей, указанных в абзаце втором пункта 1.3 настоящего Порядка).

2.3.2. По направлению, предусмотренному абзацем вторым подпункта «б» пункта 1.5 настоящего Порядка:

а) предложение (заявку) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

б) справку-расчет на предоставление субсидий по форме согласно

приложению 5 к настоящему Порядку;

в) копию договора поставки элитных семян;

г) копию счета (счета-фактуры);

д) копии накладных на полученный товар;

е) копии платежных документов, подтверждающих затраты участника отбора по приобретению элитных семян;

ж) копии сертификатов соответствия, выданные органами по сертификации на приобретенные элитные семена сельскохозяйственных культур;

з) копию формы федерального государственного статистического наблюдения № 4-СХ или № 1-фермер на текущий год с отметкой соответствующего органа статистики;

и) копию типовой межотраслевой формы № СП-13 «Акт расхода семян и посадочного материала» на высеянные элитные семена сельскохозяйственных культур под урожай текущего года;

к) копию отчета об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса за отчетный финансовый год по форме № 6-АПК (за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, указанных в пунктах 2 и 3 части 2 статьи 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»);

л) копию уведомления налогового органа об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, с отметкой налогового органа о получении уведомления (для участников отбора, указанных в абзаце втором пункта 1.3 настоящего Порядка).

2.3.3. По направлению, предусмотренному абзацем третьим подпункта «б» пункта 1.5 настоящего Порядка:

а) предложение (заявку) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

б) справку-расчет на предоставление субсидии по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку;

в) копии форм федерального государственного статистического наблюдения 4-сх «Сведения об итогах сева» или 1-фермер «Сведения об итогах сева» за текущий год с отметкой органа статистики;

г) копии форм федерального государственного статистического наблюдения № 29-СХ «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» или № 2-фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» за текущий год с отметкой органа статистики;

д) сведения о фактически понесенных затратах на производство 1 тонны картофеля и овощей открытого грунта под урожай текущего года по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку;

е) справку об использовании удобрений при производстве картофеля и овощей открытого грунта под урожай текущего года по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку;

ж) справку об используемых при производстве картофеля и овощей открытого грунта семенах и посадочном материале картофеля и овощей открытого грунта, использованных на посев под урожай текущего года, по форме согласно приложению 9 к настоящему Порядку;

з) копию отчета об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса за отчетный финансовый год по форме № 6-АПК (за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, указанных в пунктах 2 и 3 части 2 статьи 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»);

и) копию уведомления налогового органа об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, с отметкой налогового органа о получении уведомления (для участников отбора, указанных в абзаце втором пункта 1.3 настоящего Порядка).

Ответственность за достоверность представляемых документов несут участники отбора.

2.4. Копии представляемых документов заверяются подписью руководителя и печатью (при наличии) участника отбора.

2.5. Порядок рассмотрения Департаментом предложений (заявок) участников отбора на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям.

2.5.1. В день получения документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, осуществляется их регистрация в порядке поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Департамента;

2.5.2. Департамент в течение 2 рабочих дней со дня получения документов, представленных участником отбора в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка, в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает следующие сведения в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся документы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ивановской области, муниципальными правовыми актами:

- сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц);

- сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

- сведения о постановке на учет организации в налоговом органе по месту нахождения ее обособленного подразделения, содержащиеся

в Едином государственном реестре налогоплательщиков (в случае, если участником отбора является юридическое лицо, обособленное подразделение которого находится на территории Ивановской области).

Участники отбора вправе представить документы, содержащие сведения, указанные в настоящем подпункте, по собственной инициативе.

2.5.3. В течение 10 рабочих дней со дня регистрации предложения (заявки) Департамент осуществляет проверку документов и при наличии оснований для отклонения предложения (заявки) принимает решение об отклонении предложения (заявки) в соответствии с основаниями, установленными пунктом 2.7 настоящего Порядка.

В случае принятия решения об отклонении предложения (заявки) участника отбора Департамент в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, направляет участнику отбора письменное уведомление об отклонении предложения (заявки) участника отбора с указанием причин в соответствии с основаниями, установленными пунктом 2.7 настоящего Порядка.

2.5.4. В срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи предложений (заявок), указанного в объявлении о проведении отбора, Департамент принимает одно из следующих решений:

о предоставлении субсидии единовременно участникам отбора, включает участников отбора в реестр получателей субсидии и заключает с ними соглашения о предоставлении субсидии в порядке, установленном пунктом 3.5 настоящего Порядка;

об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 3.4 настоящего Порядка, и в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, направляет участнику отбора письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин в соответствии с основаниями, установленными пунктом 3.4 настоящего Порядка.

2.6. Информация о результатах рассмотрения предложений (заявок) участников отбора размещается на едином портале, а также на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня включения участника отбора в реестр получателей субсидии в соответствии с пунктом 2.5.4 настоящего Порядка.

Информация о результатах рассмотрения предложений (заявок), размещаемая на едином портале, а также на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет включает следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения предложений (заявок);
информация об участниках отбора, предложения (заявки) которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, предложения (заявки) которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе

положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения (заявки);

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

2.7. Основания для отклонения предложения (заявки) участника отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений (заявок):

а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктами 2.2 и 2.2.1 настоящего Порядка;

б) несоответствие представленных участником отбора предложений (заявок) и документов требованиям к предложениям (заявкам) участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

в) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подача участником отбора предложения (заявки) после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений (заявок).

2.8. Отклонение предложения (заявки) не является препятствием для повторного направления участником отбора предложения (заявки) в случае устранения причин, послуживших основанием для отказа предложения (заявки) участника отбора.

Повторное направление предложения (заявки) после устранения причин, послуживших основанием для отклонения предложения (заявки), и последующее рассмотрение предложения (заявки) осуществляется в порядке, установленном пунктами 2.3 - 2.5 настоящего Порядка.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Субсидия предоставляется при условии соответствия получателя субсидии требованиям, установленным пунктами 2.2 и 2.2.1 настоящего Порядка, а также при условии заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее - соглашение) в порядке, установленном пунктом 3.6 настоящего Порядка.

3.2. Субсидии предоставляются единовременно всем участникам отбора, по которым принято решение о предоставлении субсидии.

В случае недостаточности объема бюджетных ассигнований для предоставления субсидий участникам отбора, по которым принято решение о предоставлении субсидий, субсидии выплачиваются всем получателям субсидии, с учетом единого понижающего коэффициента, рассчитанного как отношение объема выделенных бюджетных ассигнований к расчетной сумме субсидий по всем получателям.

3.3. Размер субсидии определяется по формуле:

3.3.1. По направлению, предусмотренному подпунктом «а» пункта 1.5 настоящего Порядка:

$$P_c = \text{Ппл.} \times \text{Сб.},$$

где:

R_c - размер субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидии на проведение комплекса агротехнологических работ в растениеводстве на условиях софинансирования из федерального бюджета, рублей;

Ппл. - посевная площадь i -го получателя субсидии, занятая картофелем и овощными культурами открытого грунта в отчетном финансовом году, засеянная семенами сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию, а также при условии, что сортовые и посевные качества таких семян соответствуют для овощных культур ГОСТ 32592-2013, ГОСТ Р 30106-94, для картофеля ГОСТ 33996-2016;

Сб. - ставка субсидии на 1 гектар посевной площади, занятой картофелем и овощными культурами открытого грунта, рублей.

3.3.2. По направлению, предусмотренному абзацем вторым подпункта «б» пункта 1.5 настоящего Порядка:

$$R_i = K_i \times S_t,$$

где:

R_i - размер субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидии, рублей;

K_i - количество высеянных элитных семян картофеля и (или) овощных культур, включая гибриды овощных культур, приобретенных i -м получателем субсидии (тонн),

S_t - ставка субсидии за 1 тонну приобретенных и высеянных элитных семян картофеля и (или) овощных культур, включая гибриды овощных культур.

3.3.3. По направлению, предусмотренному абзацем третьим подпункта «б» пункта 1.5 настоящего Порядка:

$$R_i = F_i \times C_t,$$

где:

R_i - размер субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидии, рублей;

F_i - фактический валовой сбор урожая картофеля и овощей открытого грунта в текущем году, тонн;

C_t - ставка на 1 тонну произведенных картофеля и овощей открытого грунта, рублей.

3.3.4. Размер субсидии не должен превышать размер фактических затрат произведенных получателем субсидии.

3.4. Основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии:

а) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным в соответствии с подпунктами «е» и «ж» пункта 2.1 настоящего Порядка;

б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка;

в) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

3.5. Меры ответственности за нарушение условий и порядка предоставления субсидий.

3.5.1. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных Департаментом или органом государственного финансового контроля Ивановской области, сумма предоставленной субсидии подлежит возврату в размере 100%.

3.5.2. В случае недостижения получателем субсидии показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливаемого Департаментом в соглашении в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Порядка, сумма субсидии подлежит возврату из расчета 1% размера полученной субсидии за каждый процентный пункт снижения значения выполнения получателем субсидии показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии.

3.5.3. В случае установления фактов, указанных в пунктах 3.5.1 или 3.5.2 настоящего Порядка, возврат субсидии осуществляется в доход областного бюджета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.5.4. Департамент в течение 30 календарных дней со дня установления фактов, указанных в пунктах 3.5.1 или 3.5.2 настоящего Порядка, направляет получателю субсидии письменное уведомление о необходимости возврата суммы субсидии с указанием причины, послужившей основанием для возврата субсидии, и реквизитов для перечисления денежных средств.

Получатель субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения письменного уведомления о необходимости возврата суммы субсидии обязан произвести возврат суммы субсидии.

При отказе получателя субсидии произвести возврат суммы субсидии в добровольном порядке сумма субсидии взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. Условия и порядок заключения между Департаментом и получателем субсидии соглашения, дополнительного соглашения к соглашению (далее - дополнительное соглашение).

Соглашение (дополнительное соглашение) заключается в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соглашений о предоставлении субсидий из федерального бюджета, в форме электронного документа

в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет») и подписывается усиленной квалифицированной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон соглашения.

Соглашение заключается при условии принятия Департаментом решения, указанного в пункте 2.5.4 настоящего Порядка.

Департамент формирует проект соглашения и направляет его в системе «Электронный бюджет» для подписания получателем субсидии в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня включения получателя субсидии в реестр получателей субсидии в соответствии с пунктом 2.5.4 настоящего Порядка.

При изменении условий соглашения в случаях, предусмотренных соглашением, Департамент в течение 10 рабочих дней формирует проект дополнительного соглашения и направляет его в системе «Электронный бюджет» для подписания получателем субсидии.

В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

3.7. Результатом предоставления субсидии является:

по направлению, предусмотренному подпунктом «а» пункта 1.5 настоящего Порядка:

размер посевных площадей, занятых овощами открытого грунта (гектаров);

размер посевных площадей, занятых картофелем (гектаров);

по направлению, предусмотренному абзацем вторым подпункта «б» пункта 1.5 настоящего Порядка:

доля площади, засеваемой элитными семенами картофеля и овощных культур, включая гибриды овощных культур, в общей площади посевов (процентов);

по направлению, предусмотренному абзацем третьим подпункта «б» пункта 1.5 настоящего Порядка:

объем производства овощей открытого грунта (тонн);

объем производства картофеля (тонн).

3.7.1. Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии, являются: - количество гектаров, - процент площадей, засеваемых элитными семенами картофеля и овощных культур, от общей площади посевов, - количество тонн.

3.7.2. Департамент устанавливает в соглашении конкретное значение показателя, необходимого для достижения результата, в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Порядка.

3.8. Перечисление субсидии получателю субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые ими в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, осуществляется не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия Департаментом решения о предоставлении субсидии по результатам рассмотрения им документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, в сроки, установленные пунктом 2.5.4 настоящего Порядка.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатели субсидии в срок до 10 января года, следующего за отчетным, представляют в Департамент отчет о достижении значений результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленных в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Порядка, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

4.2. Департамент вправе устанавливать в соглашении сроки и формы дополнительной отчетности, предоставляемой получателями субсидии.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. Департамент осуществляет проверку соблюдения получателями субсидий порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля Ивановской области осуществляют проверку соблюдения получателями субсидий порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Выражение согласия получателя субсидии на осуществление указанных в настоящем пункте проверок осуществляется путем подписания соглашения.

5.2. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Департаментом и органом государственного финансового контроля Ивановской области, а также в случае недостижения значений результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленных в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату в бюджет Ивановской области в порядке, определенном пунктом 3.5 настоящего Порядка.

Приложение 1 к Порядку
предоставления субсидий на стимулирование
увеличения производства картофеля и овощей

Предложение (заявка)

Прошу предоставить государственную поддержку в соответствии с Порядком предоставления субсидий на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей, утвержденным постановлением Правительства Ивановской области от ____ . ____ . ____ № ____ -п (далее - Порядок), в виде субсидии на <*> _____

Полное наименование заявителя: _____

Юридический адрес, телефон, e-mail заявителя: _____

Почтовый адрес заявителя: _____

Место нахождения обособленного подразделения на территории Ивановской области <*>: _____

КПП при постановке на учет заявителя в налоговом органе по месту нахождения обособленного подразделения _____

Платежные реквизиты заявителя: ИНН _____

ОГРН (ОГРНИП) _____ КПП _____

ОКТМО _____ ОКВЭД _____

Наименование кредитной организации: _____

р/с _____ к/с _____

БИК _____

Перечень прилагаемых документов:

- _____ ;
- _____ ;
- _____ .

Подтверждаю достоверность сведений, указанных в представленных документах.

Подтверждаю, что на первое число месяца, в котором представляются настоящее предложение (заявка) с прилагаемыми документами:

а) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Ивановской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ивановской областью;

б) участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации; участник отбора - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, не находится в процедуре банкротства;

в) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

г) участники отбора не должны получать средства из бюджета Ивановской области на основании иных нормативных правовых актов Ивановской области на цели, установленные пунктом 1.3 Порядка.

В году, в котором произведены затраты, связанные с <*> _____

участник отбора использовал/не использовал право на

(нужное подчеркнуть)

освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость.

Участник отбора дает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

Участник отбора дает согласие на обработку персональных данных (для физического лица).

Руководитель _____
(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии печати)

Регистрационный номер и дата регистрации заявления:

№ _____ от _____ 20__ г.

<*> Указывается направление предоставления субсидии в соответствии с пунктом 1.5 Порядка.

<*> В случае если заявителем является юридическое лицо, обособленное подразделение которого находится на территории Ивановской области.

Приложение 2 к Порядку
предоставления субсидий на стимулирование
увеличения производства картофеля и овощей

СПРАВКА-РАСЧЕТ
на предоставление субсидий на проведение комплекса
агротехнологических работ в растениеводстве в 20__ году
на условиях софинансирования из федерального бюджета

(наименование получателя субсидии)

Посевная площадь, занятая сельскохозяйственн ыми культурами за год, предшествующий отчетному, га	Посевная площадь, занятая сельскохозяйственн ыми культурами в отчетном году, га	Посевная площадь <*>, занятая картофелем и овощными культурами в отчетном финансовом году, га	Ставка субсидии на 1 га посевной площади, руб.	Размер причитающейся субсидии, руб., (гр. 3 x гр. 4)
1	2	3	4	5

<*> Засеянная семенами сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по Центральному региону, а также при условии, что сортовые и посевные качества таких семян соответствуют для овощных культур ГОСТ 32592-2013, ГОСТ Р 30106-94, для картофеля ГОСТ 33996-2016.

Подписи:

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии печати) «__» _____ 20__ г.

Приложение 3 к Порядку
предоставления субсидий на стимулирование
увеличения производства картофеля и овощей

СПРАВКА

об используемых при проведении агротехнологических работ семенах сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию, сортовые и посевные качества которых соответствуют для овощных культур ГОСТ 32592-2013, ГОСТ Р 30106-94, для картофеля ГОСТ 33996-2016,

в _____
(наименование получателя субсидии)

Сельскохозяйственная культура	Сорт, гибрид (только включенные в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию)	Количество высеянных семян сельскохозяйственных культур, сортовые и посевные качества которых соответствуют для овощных культур ГОСТ 32592-2013, ГОСТ Р 30106-94, для картофеля ГОСТ 33996-2016 <*>, тонн	Посевная площадь, на которой высеяны семена сельскохозяйственных культур, сортовые, сортовые и посевные качества которых соответствуют для овощных культур ГОСТ 32592-2013, ГОСТ Р 30106-94, для картофеля ГОСТ 33996-2016 <*>, га
Итого	х	х	

<*> Сортовые и посевные качества высеянных семян сельскохозяйственных культур, площадь, на которой высеяны семена сельскохозяйственных культур, подтверждаются актом апробации (регистрации) и протоколом испытаний или сертификатом соответствия, отчетом о качестве высеянных семян, имеющимся у получателя субсидии.

Подписи:

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии печати) «__» _____ 20__ г.

Согласовано:

Начальник _____ (меж)районного отдела
филиала ФГБУ «Россельхозцентр»
по Ивановской области _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 4 к Порядку
предоставления субсидий на стимулирование
увеличения производства картофеля и овощей

**Информация
о затратах на проведение комплекса агротехнологических работ**

(наименование получателя субсидии)

Наименование культуры	Площадь, га	Оплата труда, рублей	Материальные затраты (без учета налога на добавленную стоимость <*>, рублей)							Затраты всего, руб. (гр.3 + гр.4 + гр.5 + гр.6+гр.7 + гр.8 + гр.9+ гр.10)	В том числе НДС, рублей
			семена и посадочный материал	минеральные удобрения	органические удобрения	химические средства защиты растений	электроэнергия	нефтепродукты	содержание основных средств (запасные части и расходные материалы, текущий ремонт)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Итого											

<*> - за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат которым осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость

Подписи:

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М. П. (при наличии печати) « ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 5 к Порядку
предоставления субсидий на стимулирование
увеличения производства картофеля и овощей

СПРАВКА-РАСЧЕТ
на предоставление в 20__ году субсидий
на поддержку элитного семеноводства
(на приобретенные и высеянные элитные семена
сельскохозяйственных культур)

_____ (наименование получателя субсидии)

Наименование сельскохозяйственной культуры, сорт, репродукция	Количество приобретенных элитных семян, тонн	Количество высеянных элитных семян, тонн	Ставка субсидии, рублей	Размер причитающейся субсидии, рублей (гр. 3 x гр. 4)
1	2	3	4	5

Подписи:

Руководитель

_____ ФИО
(подпись) «___» _____ 20__ г.

Главный бухгалтер

_____ ФИО
(подпись) «___» _____ 20__ г.

М. П. (при наличии печати)

Приложение 6 к Порядку
предоставления субсидий на стимулирование
увеличения производства картофеля и овощей

С П Р А В К А-Р А С Ч Е Т
на предоставление субсидии на поддержку производства картофеля
и овощей открытого грунта в 20__ году

_____ (наименование получателя субсидии)

Сельскохозяйственная культура	Фактический валовой сбор урожая картофеля и овощей открытого грунта в текущем 20__ году, тонн	Ставка субсидии, рублей на 1 тонну	Размер причитающейся субсидии, рублей (гр. 2 x гр. 3)
1	2	3	4

Подписи:

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М. П. (при наличии печати) « ____ » _____ 20 __ г.

Приложение 7 к Порядку
предоставления субсидий на стимулирование
увеличения производства картофеля и овощей

С В Е Д Е Н И Я
о фактически понесенных затратах на производство
1 тонны картофеля и овощей открытого грунта
под урожай 20 __ года

В _____
(наименование получателя субсидии)

№ п/п	Направление затрат	Название, номер и дата документа <*>	Единица измерения	Количество (объем)	Цена (тариф) за единицу измерения, руб.	Общая сумма затрат, рублей		Объем произведенных картофеля и овощей открытого грунта, всего, тонн	Сумма затрат на 1 тонну картофеля и овощей открытого грунта, рублей (гр.7 / гр. 9)	
						всего	в т.ч. НДС		всего	в т.ч. НДС
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Наименование сельскохозяйственной культуры (сорта, репродукции)										
1.										
2.										
3.										
...										
Итого:										

Возмещению подлежит часть затрат на приобретение семян, удобрений, средств защиты растений, горюче-смазочных материалов, работу и услуги сторонних организаций, оплату труда с отчислениями, содержание основных средств (амортизация, ремонт, техобслуживание), страхование, арендную плату.

<*> к документам, подтверждающим фактически понесенные затраты, относятся договоры, контракты, счета-фактуры, накладные, универсальные передаточные документы, платежные документы, подтверждающие оплату товаров, работ или услуг.

Сумма фактически понесенных затрат на производство 1 тонны картофеля и овощей открытого грунта под урожай 20 ____ года
всего: _____ (_____) рублей, в том числе НДС
_____ (_____) рублей.

Подписи:

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М. П. (при наличии печати) « ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 8 к Порядку
предоставления субсидий на стимулирование
увеличения производства картофеля и овощей

С П Р А В К А
об использовании удобрений
при производстве картофеля и овощей открытого грунта
под урожай 20 __ года

В _____
(наименование получателя субсидии)

Сельскохозяйственная культура	Посевная площадь картофеля и овощей открытого грунта под урожай 20 __ года <*>, га	Площадь внесения удобрений на посевах картофеля и овощей открытого грунта под урожай 20 __ года, га	Общий объем внесения удобрений (физически вес), тонн	Вид удобрений
1	2	3	4	5
Итого				х

<*> - указывается посевная площадь картофеля и овощей открытого грунта, посеянных под урожай текущего года, согласно формам федерального государственного статистического наблюдения 4-сх «Сведения об итогах сева» или 1-фермер «Сведения об итогах сева».

Подписи:

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный агроном _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М. П. (при наличии печати) « ____ » _____ 20 __ г.

Руководитель органа управления сельским хозяйством
администрации муниципального района

_____ (подпись) (расшифровка подписи)
М. П. « ____ » _____ 20 __ г.

Представитель ФГБУ «Станция агрохимической службы «Ивановская»

_____ (подпись) (расшифровка подписи)

М. П. (при наличии печати) « ____ » _____ 20 __ г.

Приложение 9 к Порядку
предоставления субсидий на стимулирование
увеличения производства картофеля и овощей

С П Р А В К А

**об используемых при производстве картофеля и овощей открытого грунта
семенах и посадочном материале картофеля и овощей открытого грунта,
используемых на посев под урожай 20 __ года, сорта и гибриды которых внесены в
Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к
использованию, сортовые и посевные качества которых соответствуют ГОСТ
32592-2013, ГОСТ Р 30106-94, ГОСТ Р 33996-2016**

В _____
(наименование получателя субсидии)

Сельскохозяйственная культура	Посевная площадь картофеля и овощей открытого грунта под урожай 20 __ года <*>, га	Посевная площадь, на которой высеяны семена или посадочный материал картофеля и овощей открытого грунта под урожай 20 __ года, сортовые и посевные качества которых соответствуют ГОСТ 32592-2013, ГОСТ Р 30106-94, ГОСТ Р 33996-2016 <***>, га	Сорт, гибрид (внесенный в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию)
Итого			х

<*> Указывается посевная площадь картофеля и овощей открытого грунта, посеянных под урожай текущего года, согласно формам федерального государственного статистического наблюдения 4-сх «Сведения об итогах сева» или 1-фермер «Сведения об итогах сева».

<***> Сортовые и посевные качества используемых семян сельскохозяйственных культур при производстве картофеля и овощей открытого грунта подтверждаются актом апробации (регистрации) и протоколом испытаний или сертификатом соответствия, отчетом о качестве высеянных семян, имеющимися у получателя субсидии.

Подписи:

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный агроном _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М. П. (при наличии печати) « ____ » _____ 20 __ г.

Руководитель органа управления сельским хозяйством
администрации муниципального района

_____ (подпись) (расшифровка подписи)

М. П. « ____ » _____ 20 ____ г.

Начальник _____ (меж)районного отдела
филиала ФГБУ «Россельхозцентр»
по Ивановской области _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М. П. (при наличии печати) « ____ » _____ 20 ____ г.