



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____ № _____-п
г. Иваново

Об утверждении Порядка предоставления субсидий на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», Законом Ивановской области от 30.10.2008 № 125-ОЗ «О государственной поддержке сельскохозяйственного производства в Ивановской области» и постановлением Правительства Ивановской области от 13.11.2013 № 451-п «Об утверждении государственной программы Ивановской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Ивановской области» Правительство Ивановской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей (прилагается).

2. Установить, что предоставление субсидий на стимулирование производства картофеля и овощей осуществляется по ставкам, определяемым приказом Департамента сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2023.

**Губернатор
Ивановской области**

С.С. Воскресенский

Приложение к постановлению
Правительства Ивановской области
от _____ № _____ -п

П О Р Я Д О К

предоставления субсидий на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок определяет общие положения о предоставлении субсидий на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей (далее - субсидии), порядок проведения отбора получателей субсидии (далее - отбор), условия и порядок предоставления субсидий, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

«агротехнологические работы» - комплекс мероприятий по обработке почв, внесению удобрений, подготовке семян и посадочного материала (включая стоимость семян и посадочного материала), посеву и посадке, уходу за посевами, а также по уборке урожая;

«производство семян» - технологический процесс по размножению семян и исходного семенного материала картофеля и овощных культур, включая гибриды овощных культур, осуществленный в питомниках, расположенных на территории Российской Федерации.

1.3. Субсидии предоставляются в целях реализации подпрограммы «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» государственной программы Ивановской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Ивановской области», утвержденной постановлением Правительства Ивановской области от 13.11.2013 № 451-п, на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей.

Для получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

1.4. Предоставление субсидии осуществляется в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в областном бюджете на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю как получателю бюджетных

средств - Департаменту сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области (далее - Департамент), в том числе за счет субсидии из федерального бюджета бюджету Ивановской области.

1.5. К категории получателей субсидий, имеющих право на получение субсидий, относятся:

а) ведущие производственную деятельность на территории Ивановской области сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), включенные в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, отвечающим критериям малого предприятия в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», включая юридических лиц, обособленные подразделения которых находятся и ведут производственную деятельность в сфере сельского хозяйства на территории Ивановской области (далее - получатели субсидии, участники отбора), - на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия почв и качества почв - по ставке на 1 гектар посевной площади, занятой картофелем и овощными культурами открытого грунта;

б) ведущие производственную деятельность на территории Ивановской области сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) (далее - получатели субсидий, участники отбора):

на поддержку элитного семеноводства - по ставке на 1 тонну элитных семян картофеля и (или) овощных культур, включая гибриды овощных культур;

на поддержку производства картофеля и овощей открытого грунта - по ставке на 1 тонну произведенных картофеля и овощей открытого грунта.

Критерием отбора получателей субсидий является соответствие участника отбора требованиям к участникам отбора, установленным пунктами 2.2 и 2.2.1 настоящего Порядка.

1.6. Отбор проводится Департаментом путем запроса предложений на основании предложений (заявок), направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участников отбора категориям и критериям отбора, установленным пунктом 1.5 настоящего Порядка.

1.7. При формировании проекта закона об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период (проекта закона о внесении изменений в закон об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период) сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы

Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал).

2. Порядок проведения отбора

2.1. Не позднее 1 ноября текущего финансового года, при наличии лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Департамента как получателя средств областного бюджета на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка, на едином портале, а также на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет размещается объявление о проведении отбора с указанием:

а) сроков проведения отбора, а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения;

б) даты начала подачи или окончания приема предложений (заявок) участников отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

в) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Департамента;

г) результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 3.7 настоящего Порядка;

д) доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

е) требований к участникам отбора, установленных пунктами 2.2 и 2.2.1 настоящего Порядка, и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

ж) порядка подачи предложений (заявок) участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка;

з) порядка отзыва предложений (заявок) участников отбора, порядка возврата предложений (заявок) участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата предложений (заявок) участников отбора, порядка внесения изменений в предложения (заявки) участников отбора;

и) правил рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников отбора в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка;

к) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

л) срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидий;

м) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

н) даты размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.2. Требования, которым должны соответствовать участники отбора на первое число месяца, в котором в Департамент представляются документы, указанные в пункте 2.3 настоящего Порядка:

а) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Ивановской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ивановской областью;

б) участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

г) участники отбора не должны получать средства из бюджета Ивановской области на основании иных нормативных правовых актов Ивановской области на цели, установленные пунктом 1.3 настоящего Порядка.

2.2.1. Иные требования к участникам отбора:

а) участники отбора должны представить в Департамент отчетность о достижении показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, за отчетный финансовый год в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка, в случае предоставления субсидии в отчетном финансовом году;

б) участник отбора должен относиться к категории, определенной пунктом 1.5 настоящего Порядка.

2.2.1.1. По направлению, предусмотренному подпунктом «а» пункта 1.5 настоящего Порядка:

участники отбора должны иметь на территории Ивановской области посевные площади под сельскохозяйственными культурами в отчетном году и году, предшествующем отчетному;

участники отбора должны осуществлять производство продукции растениеводства в отчетном году и году, предшествующем отчетному;

участники отбора должны сохранить (увеличить) посевные площади сельскохозяйственных культур в отчетном году к уровню года, предшествующего отчетному;

участники отбора при проведении в отчетном году агротехнологических работ на посевной площади (части посевной площади) использовали семена сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию, а также при условии, что сортовые и посевные качества таких семян соответствовали для овощных культур ГОСТ 32592-2013, ГОСТ Р 30106-94, для картофеля ГОСТ 33996-2016.

Участники отбора, осуществляющие деятельность менее 2 лет на дату предоставления заявления, указанного в подпункте «а» пункта 2.3.1 настоящего Порядка:

должны иметь на территории Ивановской области посевные площади под сельскохозяйственными культурами в отчетном году;

должны осуществлять производство продукции растениеводства в отчетном году;

при проведении в отчетном году агротехнологических работ на посевной площади (части посевной площади) использовали семена сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию, а также при условии, что сортовые и посевные качества таких семян соответствовали для овощных культур ГОСТ 32592-2013, ГОСТ Р 30106-94, для картофеля ГОСТ 33996-2016.»

2.2.1.2. По направлениям, предусмотренным подпунктом «б» пункта 1.5 настоящего Порядка:

на поддержку элитного семеноводства:

участники отбора должны иметь на территории Ивановской области посевные площади под картофелем и (или) овощами открытого грунта под урожай текущего года;

на поддержку производства картофеля и овощей открытого грунта:

участники отбора должны иметь на территории Ивановской области посевные площади под картофелем и (или) овощами открытого грунта под урожай текущего года;

участники отбора должны осуществлять производство картофеля и (или) овощей открытого грунта под урожай текущего года;

участники отбора при производстве картофеля и (или) овощей открытого грунта под урожай текущего года должны внести удобрения, в объеме установленном Департаментом;

участники отбора должны при производстве картофеля и (или) овощей открытого грунта под урожай текущего года использовать семена и посадочный материал картофеля и овощей открытого грунта, сорта и гибриды которых внесены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию, а также при условии, что сортовые и посевные качества таких семян и посадочного материала соответствуют для овощных культур ГОСТ 32592-2013, ГОСТ Р 30106-94, для картофеля ГОСТ Р 33996-2016.

2.3. Для участия в отборе участник отбора представляет в Департамент следующие документы:

2.3.1. По направлению, предусмотренному подпунктом «а» пункта 1.5 настоящего Порядка:

а) предложение (заявку) о предоставлении субсидий по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

б) справку-расчет на предоставление субсидий согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

в) копии форм федерального статистического наблюдения № 29-СХ «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» или № 2-фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» за отчетный год и год, предшествующий отчетному (для заявителей, осуществляющих деятельность менее 2 лет, - за отчетный год), с отметкой органа статистики;

г) справку о сортовых и посевных качествах семян сельскохозяйственных культур, использованных на посев в отчетном финансовом году, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

д) информацию о затратах на проведение комплекса агротехнологических работ, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

е) копию отчета об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса за отчетный финансовый год по форме № 6-АПК (за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, указанных в пунктах 2 и 3 части 2 статьи 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»);

ж) копию уведомления налогового органа об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, с отметкой налогового органа о получении уведомления (для заявителей, указанных в абзаце втором пункта 1.3 настоящего Порядка).

2.3.2. По направлению, предусмотренному абзацем вторым подпункта «б» пункта 1.5 настоящего Порядка:

а) предложение (заявку) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

б) справку-расчет на предоставление субсидий по форме согласно

приложению 5 к настоящему Порядку;

в) копию договора поставки элитных семян;

г) копию счета (счета-фактуры);

д) копии накладных на полученный товар;

е) копии платежных документов, подтверждающих затраты участника отбора по приобретению элитных семян;

ж) копии сертификатов соответствия, выданные органами по сертификации на приобретенные элитные семена сельскохозяйственных культур;

з) копию формы федерального государственного статистического наблюдения № 4-СХ или № 1-фермер на текущий год с отметкой соответствующего органа статистики;

и) копию типовой межотраслевой формы № СП-13 «Акт расхода семян и посадочного материала» на высеянные элитные семена сельскохозяйственных культур под урожай текущего года;

к) копию отчета об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса за отчетный финансовый год по форме № 6-АПК (за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, указанных в пунктах 2 и 3 части 2 статьи 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»);

л) копию уведомления налогового органа об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, с отметкой налогового органа о получении уведомления (для участников отбора, указанных в абзаце втором пункта 1.3 настоящего Порядка).

2.3.3. По направлению, предусмотренному абзацем третьим подпункта «б» пункта 1.5 настоящего Порядка:

а) предложение (заявку) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

б) справку-расчет на предоставление субсидии по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку;

в) копии форм федерального государственного статистического наблюдения 4-сх «Сведения об итогах сева» или 1-фермер «Сведения об итогах сева» за текущий год с отметкой органа статистики;

г) копии форм федерального государственного статистического наблюдения № 29-СХ «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» или № 2-фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» за текущий год с отметкой органа статистики;

д) сведения о фактически понесенных затратах на производство 1 тонны картофеля и овощей открытого грунта под урожай текущего года по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку;

е) справку об использовании удобрений при производстве картофеля и овощей открытого грунта под урожай текущего года по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку;

ж) справку об используемых при производстве картофеля и овощей открытого грунта семенах и посадочном материале картофеля и овощей открытого грунта, использованных на посев под урожай текущего года, по форме согласно приложению 9 к настоящему Порядку;

з) копию отчета об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса за отчетный финансовый год по форме № 6-АПК (за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, указанных в пунктах 2 и 3 части 2 статьи 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»);

и) копию уведомления налогового органа об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, с отметкой налогового органа о получении уведомления (для участников отбора, указанных в абзаце втором пункта 1.3 настоящего Порядка).

Ответственность за достоверность представляемых документов несут участники отбора.

2.4. Копии представляемых документов заверяются подписью руководителя и печатью (при наличии) участника отбора.

2.5. Порядок рассмотрения Департаментом предложений (заявок) участников отбора на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям.

2.5.1. В день получения документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, осуществляется их регистрация в порядке поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Департамента;

2.5.2. Департамент в течение 2 рабочих дней со дня получения документов, представленных участником отбора в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка, в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает следующие сведения в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся документы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ивановской области, муниципальными правовыми актами:

- сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц);

- сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

- сведения о постановке на учет организации в налоговом органе по месту нахождения ее обособленного подразделения, содержащиеся

в Едином государственном реестре налогоплательщиков (в случае, если участником отбора является юридическое лицо, обособленное подразделение которого находится на территории Ивановской области).

Участники отбора вправе представить документы, содержащие сведения, указанные в настоящем подпункте, по собственной инициативе.

2.5.3. В течение 10 рабочих дней со дня регистрации предложения (заявки) Департамент осуществляет проверку документов и при наличии оснований для отклонения предложения (заявки) принимает решение об отклонении предложения (заявки) в соответствии с основаниями, установленными пунктом 2.7 настоящего Порядка.

В случае принятия решения об отклонении предложения (заявки) участника отбора Департамент в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, направляет участнику отбора письменное уведомление об отклонении предложения (заявки) участника отбора с указанием причин в соответствии с основаниями, установленными пунктом 2.7 настоящего Порядка.

2.5.4. В срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи предложений (заявок), указанного в объявлении о проведении отбора, Департамент принимает одно из следующих решений:

о предоставлении субсидии одновременно участникам отбора, включает участников отбора в реестр получателей субсидии и заключает с ними соглашения о предоставлении субсидии в порядке, установленном пунктом 3.5 настоящего Порядка;

об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 3.4 настоящего Порядка, и в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, направляет участнику отбора письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин в соответствии с основаниями, установленными пунктом 3.4 настоящего Порядка.

2.6. Информация о результатах рассмотрения предложений (заявок) участников отбора размещается на едином портале, а также на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня включения участника отбора в реестр получателей субсидии в соответствии с пунктом 2.5.4 настоящего Порядка.

Информация о результатах рассмотрения предложений (заявок), размещаемая на едином портале, а также на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет включает следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения предложений (заявок);
информация об участниках отбора, предложения (заявки) которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, предложения (заявки) которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе

положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения (заявки);

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

2.7. Основания для отклонения предложения (заявки) участника отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений (заявок):

а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктами 2.2 и 2.2.1 настоящего Порядка;

б) несоответствие представленных участником отбора предложений (заявок) и документов требованиям к предложениям (заявкам) участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

в) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подача участником отбора предложения (заявки) после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений (заявок).

2.8. Отклонение предложения (заявки) не является препятствием для повторного направления участником отбора предложения (заявки) в случае устранения причин, послуживших основанием для отказа предложения (заявки) участника отбора.

Повторное направление предложения (заявки) после устранения причин, послуживших основанием для отклонения предложения (заявки), и последующее рассмотрение предложения (заявки) осуществляется в порядке, установленном пунктами 2.3 - 2.5 настоящего Порядка.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Субсидия предоставляется при условии соответствия получателя субсидии требованиям, установленным пунктами 2.2 и 2.2.1 настоящего Порядка, а также при условии заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее - соглашение) в порядке, установленном пунктом 3.6 настоящего Порядка.

3.2. Субсидии предоставляются единовременно всем участникам отбора, по которым принято решение о предоставлении субсидии.

В случае недостаточности объема бюджетных ассигнований для предоставления субсидий участникам отбора, по которым принято решение о предоставлении субсидий, субсидии выплачиваются всем получателям субсидии, с учетом единого понижающего коэффициента, рассчитанного как отношение объема выделенных бюджетных ассигнований к расчетной сумме субсидий по всем получателям.

3.3. Размер субсидии определяется по формуле:

3.3.1. По направлению, предусмотренному подпунктом «а» пункта 1.5 настоящего Порядка:

$$P_c = \text{Ппл.} \times \text{Сб.},$$

где:

R_c - размер субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидии на проведение комплекса агротехнологических работ в растениеводстве на условиях софинансирования из федерального бюджета, рублей;

Ппл. - посевная площадь i -го получателя субсидии, занятая картофелем и овощными культурами открытого грунта в отчетном финансовом году, засеянная семенами сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию, а также при условии, что сортовые и посевные качества таких семян соответствуют для овощных культур ГОСТ 32592-2013, ГОСТ Р 30106-94, для картофеля ГОСТ 33996-2016;

Сб. - ставка субсидии на 1 гектар посевной площади, занятой картофелем и овощными культурами открытого грунта, рублей.

3.3.2. По направлению, предусмотренному абзацем вторым подпункта «б» пункта 1.5 настоящего Порядка:

$$R_i = K_i \times S_t,$$

где:

R_i - размер субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидии, рублей;

K_i - количество высеянных элитных семян картофеля и (или) овощных культур, включая гибриды овощных культур, приобретенных i -м получателем субсидии (тонн),

S_t - ставка субсидии за 1 тонну приобретенных и высеянных элитных семян картофеля и (или) овощных культур, включая гибриды овощных культур.

3.3.3. По направлению, предусмотренному абзацем третьим подпункта «б» пункта 1.5 настоящего Порядка:

$$R_i = F_i \times C_t,$$

где:

R_i - размер субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидии, рублей;

F_i - фактический валовой сбор урожая картофеля и овощей открытого грунта в текущем году, тонн;

C_t - ставка на 1 тонну произведенных картофеля и овощей открытого грунта, рублей.

3.3.4. Размер субсидии не должен превышать размер фактических затрат произведенных получателем субсидии.

3.4. Основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии:

а) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным в соответствии с подпунктами «е» и «ж» пункта 2.1 настоящего Порядка;

б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка;

в) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

3.5. Меры ответственности за нарушение условий и порядка предоставления субсидий.

3.5.1. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных Департаментом или органом государственного финансового контроля Ивановской области, сумма предоставленной субсидии подлежит возврату в размере 100%.

3.5.2. В случае недостижения получателем субсидии показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливаемого Департаментом в соглашении в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Порядка, сумма субсидии подлежит возврату из расчета 1% размера полученной субсидии за каждый процентный пункт снижения значения выполнения получателем субсидии показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии.

3.5.3. В случае установления фактов, указанных в пунктах 3.5.1 или 3.5.2 настоящего Порядка, возврат субсидии осуществляется в доход областного бюджета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.5.4. Департамент в течение 30 календарных дней со дня установления фактов, указанных в пунктах 3.5.1 или 3.5.2 настоящего Порядка, направляет получателю субсидии письменное уведомление о необходимости возврата суммы субсидии с указанием причины, послужившей основанием для возврата субсидии, и реквизитов для перечисления денежных средств.

Получатель субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения письменного уведомления о необходимости возврата суммы субсидии обязан произвести возврат суммы субсидии.

При отказе получателя субсидии произвести возврат суммы субсидии в добровольном порядке сумма субсидии взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. Условия и порядок заключения между Департаментом и получателем субсидии соглашения, дополнительного соглашения к соглашению (далее - дополнительное соглашение).

Соглашение (дополнительное соглашение) заключается в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соглашений о предоставлении субсидий из федерального бюджета, в форме электронного документа

в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет») и подписывается усиленной квалифицированной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон соглашения.

Соглашение заключается при условии принятия Департаментом решения, указанного в пункте 2.5.4 настоящего Порядка.

Департамент формирует проект соглашения и направляет его в системе «Электронный бюджет» для подписания получателем субсидии в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня включения получателя субсидии в реестр получателей субсидии в соответствии с пунктом 2.5.4 настоящего Порядка.

При изменении условий соглашения в случаях, предусмотренных соглашением, Департамент в течение 10 рабочих дней формирует проект дополнительного соглашения и направляет его в системе «Электронный бюджет» для подписания получателем субсидии.

В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

3.7. Результатом предоставления субсидии является:

по направлению, предусмотренному подпунктом «а» пункта 1.5 настоящего Порядка:

размер посевных площадей, занятых овощами открытого грунта (гектаров);

размер посевных площадей, занятых картофелем (гектаров);

по направлению, предусмотренному абзацем вторым подпункта «б» пункта 1.5 настоящего Порядка:

доля площади, засеваемой элитными семенами картофеля и овощных культур, включая гибриды овощных культур, в общей площади посевов (процентов);

по направлению, предусмотренному абзацем третьим подпункта «б» пункта 1.5 настоящего Порядка:

объем производства овощей открытого грунта (тонн);

объем производства картофеля (тонн).

3.7.1. Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии, являются: - количество гектаров, - процент площадей, засеваемых элитными семенами картофеля и овощных культур, от общей площади посевов, - количество тонн.

3.7.2. Департамент устанавливает в соглашении конкретное значение показателя, необходимого для достижения результата, в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Порядка.

3.8. Перечисление субсидии получателю субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые ими в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, осуществляется не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия Департаментом решения о предоставлении субсидии по результатам рассмотрения им документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, в сроки, установленные пунктом 2.5.4 настоящего Порядка.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатели субсидии в срок до 10 января года, следующего за отчетным, представляют в Департамент отчет о достижении значений результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленных в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Порядка, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

4.2. Департамент вправе устанавливать в соглашении сроки и формы дополнительной отчетности, предоставляемой получателями субсидии.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. Департамент осуществляет проверку соблюдения получателями субсидий порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля Ивановской области осуществляют проверку соблюдения получателями субсидий порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Выражение согласия получателя субсидии на осуществление указанных в настоящем пункте проверок осуществляется путем подписания соглашения.

5.2. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Департаментом и органами государственного финансового контроля Ивановской области, а также в случае недостижения значений результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленных в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату в бюджет Ивановской области в порядке, определенном пунктом 3.5 настоящего Порядка.

Приложение 1 к Порядку
предоставления субсидий на стимулирование
увеличения производства картофеля и овощей

Предложение (заявка)

Прошу предоставить государственную поддержку в соответствии с Порядком предоставления субсидий на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей, утвержденным постановлением Правительства Ивановской области от ____ . ____ . ____ № ____ -п (далее - Порядок), в виде субсидии на <*> _____

Полное наименование заявителя: _____

Юридический адрес, телефон, e-mail заявителя: _____

Почтовый адрес заявителя: _____

Место нахождения обособленного подразделения на территории Ивановской области <*>: _____

КПП при постановке на учет заявителя в налоговом органе по месту нахождения обособленного подразделения _____

Платежные реквизиты заявителя: ИНН _____

ОГРН (ОГРНИП) _____ КПП _____

ОКТМО _____ ОКВЭД _____

Наименование кредитной организации: _____

р/с _____ к/с _____

БИК _____

Перечень прилагаемых документов:

- _____ ;
- _____ ;
- _____ .

Подтверждаю достоверность сведений, указанных в представленных документах.

Подтверждаю, что на первое число месяца, в котором представляются настоящее предложение (заявка) с прилагаемыми документами:

а) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Ивановской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ивановской областью;

б) участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации; участник отбора - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, не находится в процедуре банкротства;

в) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

г) участники отбора не должны получать средства из бюджета Ивановской области на основании иных нормативных правовых актов Ивановской области на цели, установленные пунктом 1.3 Порядка.

В году, в котором произведены затраты, связанные с <*> _____

участник отбора использовал/не использовал право на

(нужное подчеркнуть)

освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость.

Участник отбора дает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

Участник отбора дает согласие на обработку персональных данных (для физического лица).

Руководитель _____
(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии печати)

Регистрационный номер и дата регистрации заявления:

№ _____ от _____ 20__ г.

<*> Указывается направление предоставления субсидии в соответствии с пунктом 1.5 Порядка.

<*> В случае если заявителем является юридическое лицо, обособленное подразделение которого находится на территории Ивановской области.

Приложение 2 к Порядку
предоставления субсидий на стимулирование
увеличения производства картофеля и овощей

СПРАВКА-РАСЧЕТ
на предоставление субсидий на проведение комплекса
агротехнологических работ в растениеводстве в 20__ году
на условиях софинансирования из федерального бюджета

(наименование получателя субсидии)

Посевная площадь, занятая сельскохозяйственн ыми культурами за год, предшествующий отчетному, га	Посевная площадь, занятая сельскохозяйственн ыми культурами в отчетном году, га	Посевная площадь <*>, занятая картофелем и овощными культурами в отчетном финансовом году, га	Ставка субсидии на 1 га посевной площади, руб.	Размер причитающейся субсидии, руб., (гр. 3 x гр. 4)
1	2	3	4	5

<*> Засеянная семенами сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по Центральному региону, а также при условии, что сортовые и посевные качества таких семян соответствуют для овощных культур ГОСТ 32592-2013, ГОСТ Р 30106-94, для картофеля ГОСТ 33996-2016.

Подписи:

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии печати) «__» _____ 20__ г.

Приложение 3 к Порядку
предоставления субсидий на стимулирование
увеличения производства картофеля и овощей

СПРАВКА

об используемых при проведении агротехнологических работ семенах сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию, сортовые и посевные качества которых соответствуют для овощных культур ГОСТ 32592-2013, ГОСТ Р 30106-94, для картофеля ГОСТ 33996-2016,

в _____
(наименование получателя субсидии)

Сельскохозяйственная культура	Сорт, гибрид (только включенные в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию)	Количество высеянных семян сельскохозяйственных культур, сортовые и посевные качества которых соответствуют для овощных культур ГОСТ 32592-2013, ГОСТ Р 30106-94, для картофеля ГОСТ 33996-2016 <*>, тонн	Посевная площадь, на которой высеяны семена сельскохозяйственных культур, сортовые, сортовые и посевные качества которых соответствуют для овощных культур ГОСТ 32592-2013, ГОСТ Р 30106-94, для картофеля ГОСТ 33996-2016 <*>, га
Итого	х	х	

<*> Сортовые и посевные качества высеянных семян сельскохозяйственных культур, площадь, на которой высеяны семена сельскохозяйственных культур, подтверждаются актом апробации (регистрации) и протоколом испытаний или сертификатом соответствия, отчетом о качестве высеянных семян, имеющимся у получателя субсидии.

Подписи:

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии печати) «__» _____ 20__ г.

Согласовано:

Начальник _____ (меж)районного отдела
филиала ФГБУ «Россельхозцентр»
по Ивановской области _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 4 к Порядку
предоставления субсидий на стимулирование
увеличения производства картофеля и овощей

**Информация
о затратах на проведение комплекса агротехнологических работ**

(наименование получателя субсидии)

Наименование культуры	Площадь, га	Оплата труда, рублей	Материальные затраты (без учета налога на добавленную стоимость <*>, рублей)							Затраты всего, руб. (гр.3 + гр.4 + гр.5 + гр.6+гр.7 + гр.8 + гр.9+ гр.10)	В том числе НДС, рублей
			семена и посадочный материал	минеральные удобрения	органические удобрения	химические средства защиты растений	электроэнергия	нефтепродукты	содержание основных средств (запасные части и расходные материалы, текущий ремонт)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Итого											

<*> - за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат которым осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость

Подписи:

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М. П. (при наличии печати) « ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 5 к Порядку
предоставления субсидий на стимулирование
увеличения производства картофеля и овощей

СПРАВКА-РАСЧЕТ
на предоставление в 20__ году субсидий
на поддержку элитного семеноводства
(на приобретенные и высеянные элитные семена
сельскохозяйственных культур)

(наименование получателя субсидии)

Наименование сельскохозяйственной культуры, сорт, репродукция	Количество приобретенных элитных семян, тонн	Количество высеянных элитных семян, тонн	Ставка субсидии, рублей	Размер причитающейся субсидии, рублей (гр. 3 x гр. 4)
1	2	3	4	5

Подписи:

Руководитель

(подпись) «___» _____ 20__ г. ФИО

Главный бухгалтер

(подпись) «___» _____ 20__ г. ФИО

М. П. (при наличии печати)

Приложение 6 к Порядку
предоставления субсидий на стимулирование
увеличения производства картофеля и овощей

С П Р А В К А - Р А С Ч Е Т
на предоставление субсидии на поддержку производства картофеля
и овощей открытого грунта в 20__ году

_____ (наименование получателя субсидии)

Сельскохозяйственная культура	Фактический валовой сбор урожая картофеля и овощей открытого грунта в текущем 20__ году, тонн	Ставка субсидии, рублей на 1 тонну	Размер причитающейся субсидии, рублей (гр. 2 x гр. 3)
1	2	3	4

Подписи:

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М. П. (при наличии печати) « ____ » _____ 20 __ г.

Приложение 7 к Порядку
предоставления субсидий на стимулирование
увеличения производства картофеля и овощей

С В Е Д Е Н И Я
о фактически понесенных затратах на производство
1 тонны картофеля и овощей открытого грунта
под урожай 20 __ года

В _____
(наименование получателя субсидии)

№ п/п	Направление затрат	Название, номер и дата документа <*>	Единица измерения	Количество (объем)	Цена (тариф) за единицу измерения, руб.	Общая сумма затрат, рублей		Объем произведенных картофеля и овощей открытого грунта, всего, тонн	Сумма затрат на 1 тону картофеля и овощей открытого грунта, рублей (гр.7 / гр. 9)	
						всего	в т.ч. НДС		всего	в т.ч. НДС
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Наименование сельскохозяйственной культуры (сорта, репродукции)										
1.										
2.										
3.										
...										
Итого:										

Возмещению подлежит часть затрат на приобретение семян, удобрений, средств защиты растений, горюче-смазочных материалов, работу и услуги сторонних организаций, оплату труда с отчислениями, содержание основных средств (амортизация, ремонт, техобслуживание), страхование, арендную плату.

<*> к документам, подтверждающим фактически понесенные затраты, относятся договоры, контракты, счета-фактуры, накладные, универсальные передаточные документы, платежные документы, подтверждающие оплату товаров, работ или услуг.

Сумма фактически понесенных затрат на производство 1 тонны картофеля и овощей открытого грунта под урожай 20 ____ года
всего: _____ (_____) рублей, в том числе НДС
_____ (_____) рублей.

Подписи:

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М. П. (при наличии печати) « ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 8 к Порядку
предоставления субсидий на стимулирование
увеличения производства картофеля и овощей

С П Р А В К А
об использовании удобрений
при производстве картофеля и овощей открытого грунта
под урожай 20 __ года

В _____
(наименование получателя субсидии)

Сельскохозяйственная культура	Посевная площадь картофеля и овощей открытого грунта под урожай 20 __ года <*>, га	Площадь внесения удобрений на посевах картофеля и овощей открытого грунта под урожай 20 __ года, га	Общий объем внесения удобрений (физически вес), тонн	Вид удобрений
1	2	3	4	5
Итого				х

<*> - указывается посевная площадь картофеля и овощей открытого грунта, посеянных под урожай текущего года, согласно формам федерального государственного статистического наблюдения 4-сх «Сведения об итогах сева» или 1-фермер «Сведения об итогах сева».

Подписи:

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный агроном _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М. П. (при наличии печати) «___» _____ 20 __ г.

Руководитель органа управления сельским хозяйством
администрации муниципального района

_____ (подпись) (расшифровка подписи)
М. П. «___» _____ 20 __ г.

Представитель ФГБУ «Станция агрохимической службы «Ивановская»

_____ (подпись) (расшифровка подписи)

М. П. (при наличии печати) «___» _____ 20 __ г.

Приложение 9 к Порядку
предоставления субсидий на стимулирование
увеличения производства картофеля и овощей

С П Р А В К А

**об используемых при производстве картофеля и овощей открытого грунта
семенах и посадочном материале картофеля и овощей открытого грунта,
используемых на посев под урожай 20 __ года, сорта и гибриды которых внесены в
Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к
использованию, сортовые и посевные качества которых соответствуют ГОСТ
32592-2013, ГОСТ Р 30106-94, ГОСТ Р 33996-2016**

В _____
(наименование получателя субсидии)

Сельскохозяйственная культура	Посевная площадь картофеля и овощей открытого грунта под урожай 20 __ года <*>, га	Посевная площадь, на которой высеяны семена или посадочный материал картофеля и овощей открытого грунта под урожай 20 __ года, сортовые и посевные качества которых соответствуют ГОСТ 32592-2013, ГОСТ Р 30106-94, ГОСТ Р 33996-2016 <***>, га	Сорт, гибрид (внесенный в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию)
Итого			х

<*> Указывается посевная площадь картофеля и овощей открытого грунта, посеянных под урожай текущего года, согласно формам федерального государственного статистического наблюдения 4-сх «Сведения об итогах сева» или 1-фермер «Сведения об итогах сева».

<***> Сортовые и посевные качества используемых семян сельскохозяйственных культур при производстве картофеля и овощей открытого грунта подтверждаются актом апробации (регистрации) и протоколом испытаний или сертификатом соответствия, отчетом о качестве высеянных семян, имеющимися у получателя субсидии.

Подписи:

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный агроном _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М. П. (при наличии печати) « ____ » _____ 20 __ г.

Руководитель органа управления сельским хозяйством
администрации муниципального района

_____ (подпись) (расшифровка подписи)

М. П. « ____ » _____ 20 ____ г.

Начальник _____ (меж)районного отдела
филиала ФГБУ «Россельхозцентр»
по Ивановской области _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М. П. (при наличии печати) « ____ » _____ 20 ____ г.