



# ДЕПАРТАМЕНТ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПРИКАЗ

от 20.04.2022 № 71

г. Иваново

**Об утверждении Порядка организации работы по обобщению правоприменительной практики при осуществлении Департаментом сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области регионального государственного надзора в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов и о создании рабочей группы по обобщению правоприменительной практики при осуществлении Департаментом сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области регионального государственного надзора в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов**

В целях реализации положений Федерального закона от 31.07.2021 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Порядок организации работы по обобщению правоприменительной практики при осуществлении Департаментом сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области регионального государственного надзора в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов (приложение 1).

2. Создать рабочую группу по обобщению правоприменительной практики при осуществлении Департаментом сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области регионального государственного надзора в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов и утвердить ее состав (приложение 2).

3. Признать утратившими силу приказы Департамента сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области:

от 31.10.2019 № 145 «О создании рабочей группы по обобщению и анализу правоприменительной практики контрольно-надзорной

деятельности Департамента сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области»;

от 31.10.2019 № 146 «Об утверждении Порядка организации работы по обобщению и анализу правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности при осуществлении Департаментом сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области регионального государственного надзора в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов и регионального государственного надзора в области племенного животноводства».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Департамента сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области Бубнова С.А.

**Член Правительства Ивановской области -  
директор Департамента сельского  
хозяйства и продовольствия  
Ивановской области**

**Д.Л. Черкесов**

Приложение 1 к приказу  
Департамента сельского хозяйства  
и продовольствия Ивановской области  
от 20.04.2022 № 71

**П О Р Я Д О К**  
**организации работы по обобщению правоприменительной**  
**практики при осуществлении Департаментом сельского хозяйства**  
**и продовольствия Ивановской области регионального**  
**государственного надзора в области технического состояния**  
**и эксплуатации самоходных машин и других**  
**видов техники, аттракционов**

1. Настоящий Порядок определяет организацию работы Департамента сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области (далее - Департамент) по обобщению правоприменительной практики при осуществлении регионального государственного надзора в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов (далее - региональный государственный надзор) в соответствии с Положением о региональном государственном надзоре, утвержденным постановлением Правительства Ивановской области от 15.12.2021 № 625-п.

2. Обобщение правоприменительной практики проводится для решения следующих задач:

1) обеспечение единообразных подходов к применению Департаментом и его должностными лицами обязательных требований законодательства Российской Федерации о государственном контроле (надзоре);

2) выявление типичных нарушений обязательных требований, причин, факторов и условий, способствующих возникновению указанных нарушений;

3) анализ случаев причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, выявление источников и факторов риска причинения вреда (ущерба);

4) подготовка предложений об актуализации обязательных требований;

5) подготовка предложений о внесении изменений в законодательство Российской Федерации о государственном контроле (надзоре).

3. По итогам обобщения правоприменительной практики Департамент обеспечивает подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики (далее - доклад о правоприменительной практике).

Доклад о правоприменительной практике готовится Департаментом

не реже одного раза в год.

4. Организация работы по обобщению правоприменительной практики при осуществлении Департаментом регионального государственного надзора в пределах своих полномочий обеспечивается управлением Гостехнадзора Департамента.

5. Координация работы по обобщению правоприменительной практики при осуществлении Департаментом регионального государственного надзора обеспечивается рабочей группой по обобщению правоприменительной практики (далее - рабочая группа).

6. В целях подготовки доклада о правоприменительной практике управление Гостехнадзора Департамента в срок до 01 февраля года, следующего за отчетным, представляет на рассмотрение рабочей группы проект доклада о правоприменительной практике, направленного на решение предусмотренных настоящим Порядком задач, с отражением вопросов в пределах своей компетенции и результатами практической деятельности.

Рабочая группа в срок до 5 февраля года, следующего за отчетным, обеспечивает публичное обсуждение одобренного проекта доклада с участием подконтрольных субъектов.

По результатам публичных обсуждений и при наличии оснований управлением Гостехнадзора Департамента в рабочем порядке в проект доклада о правоприменительной практике вносятся изменения и дополнения. В срок до 15 февраля года, следующего за отчетным, проект доклада направляется на рассмотрение рабочей группы.

7. Итоговый доклад о правоприменительной практике при осуществлении Департаментом регионального государственного надзора готовится не позднее 20 февраля года, следующего за отчетным.

8. Доклад утверждается приказом Департамента и размещается отделом информационного обеспечения и организационной работы Департамента на официальном сайте в сети Интернет до 1 апреля года, следующего за отчетным.

Приложение 2 к приказу  
Департамента сельского хозяйства  
и продовольствия Ивановской области  
от 20.04.2022 № 71

**СОСТАВ**  
**рабочей группы по обобщению правоприменительной практики**  
**при осуществлении Департаментом сельского хозяйства**  
**и продовольствия Ивановской области регионального**  
**государственного надзора в области технического**  
**состояния и эксплуатации самоходных машин**  
**и других видов техники, аттракционов**

Бубнов Сергей Александрович	председатель рабочей группы, заместитель директора Департамента сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области
Пашков Николай Николаевич	заместитель председателя рабочей группы, начальник управления Гостехнадзора Департамента сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области - главный государственный инженер - инспектор Гостехнадзора по г. Иваново
Литвинова Наталья Сергеевна	секретарь рабочей группы, консультант - главный государственный инженер - инспектор Гостехнадзора по г. Иваново управления Гостехнадзора Департамента сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области
Воронов Антон Вячеславович	консультант - главный государственный инженер - инспектор Гостехнадзора по г. Иваново управления Гостехнадзора Департамента сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области
Ефремов Роман Алексеевич	консультант - юрист юридической группы Департамента сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области