

# ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

**Шифр: 24-010-R5765-2-9352**

**Отбор получателей субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личные подсобные хозяйства), осуществляющим деятельность на сельских территориях, на возмещение части затрат, связанных с оплатой труда и проживанием студентов - граждан Российской Федерации, привлеченных для прохождения производственной практики**

## Основная информация

### 1. Шифр отбора

24-010-R5765-2-9352

### 2. Наименование отбора

Отбор получателей субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личные подсобные хозяйства), осуществляющим деятельность на сельских территориях, на возмещение части затрат, связанных с оплатой труда и проживанием студентов - граждан Российской Федерации, привлеченных для прохождения производственной практики

### 3. Способ отбора

запрос предложений

### 4. Организатор отбора

ДЕПАРТАМЕНТ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Почтовый адрес: 153012, Ивановская область, Г. ИВАНОВО, УЛ. СУВОРОВА, Д.44

Адрес электронной почты: [inbox@ivark.ru](mailto:inbox@ivark.ru)

Контактный телефон: Пашанова Надежда Николаевна 8 4932 304236

### 5. Срок приема заявок

15.11.2024 00:00 - 25.11.2024 23:59 (МСК)

**6. Срок рассмотрения заявок**

15.11.2024 - 13.12.2024

**7. Срок объявления победителей отбора**

До 13.12.2024

**8. Срок заключения соглашения**

В течение 5 дней со дня размещения результатов отбора.

**9. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения**

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 3 рабочих дней со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

**10. Необходимо привлечение софинансирования**

не менее 10 %

**11. Результаты предоставления субсидии**

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Привлечены обучающиеся для прохождения практики и осуществления трудовой деятельности к сельскохозяйственным товаропроизводителям и организациям, осуществляющим переработку сельскохозяйственной продукции, на сельских территориях	Человек	792	31.12.2024

**Дополнительные материалы по результатам**

Нет добавленных материалов

## Распределение средств

### 1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₹
2024	1 346 637,35

### 2. Предельный размер субсидии для одного получателя

Не установлен

### 3. Количество победителей отбора

Не установлено

## Порядок проведения

### 1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

а) к участию в отборе допускаются лица, соответствующие требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора;

б) заявка подается в соответствии с требованиями, указанными в объявлении о проведении отбора, в сроки, установленные данным объявлением;

в) участники отбора формируют заявки в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представляют в систему «Электронный бюджет» электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора. Электронные копии документов, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств;

г) участник отбора должен соответствовать установленным требованиям в соответствии с пунктами 2.4 и 2.4.1 Порядка по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения.

д) датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

е) требования к содержанию заявок.

Заявка должна содержать в том числе:

информацию об участнике отбора;

документы, подтверждающие соответствие участника отбора требованиям, установленным пунктами 2.4 и 2.4.1

Порядка;

предлагаемые участником отбора значения результата предоставления субсидии, определенные Порядком;

размер запрашиваемой субсидии;

подтверждение согласия на публикацию (размещение) в сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также об иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления субсидии, подаваемая посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

### 2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен в любое время до окончания отбора.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Отзыв заявки осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявок участниками отбора. Участник отбора вправе отозвать поданную заявку после формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки. Основанием для возврата заявки является поступление от участника отбора уведомления об отзыве заявки в электронной форме.

### **3. Порядок внесения изменения в заявки**

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

На этапе рассмотрения заявки при возврате на доработку до 25.11.2024 23:59

Внесение изменений в заявку осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявок участниками отбора.

Возврат заявки участника отбора на доработку осуществляется Департаментом до истечения срока подачи заявок с указанием основания для возврата заявки на доработку.

После устранения причин, послуживших основанием для возврата заявки на доработку, участник отбора до истечения срока подачи заявок направляет скорректированную заявку. Основания для возврата заявки на доработку:

- а) непредставление (представление не в полном объеме) документов;
- б) несоответствие представленной участником отбора заявки и (или) документов требованиям, предусмотренных Порядком

### **4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям**

В соответствии с Порядком предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личные подсобные хозяйства), осуществляющим деятельность на сельских территориях, на возмещение части затрат, связанных с оплатой труда и проживанием студентов - граждан Российской Федерации, привлеченных для прохождения производственной практики, утвержденным постановлением Правительства Ивановской области от 13.06.2024 N 255-п

### **5. Порядок отклонения заявок**

В соответствии с Порядком предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личные подсобные хозяйства), осуществляющим деятельность на сельских территориях, на возмещение части затрат, связанных с оплатой труда и проживанием студентов - граждан Российской Федерации, привлеченных для прохождения производственной практики, утвержденным постановлением Правительства Ивановской области от 13.06.2024 N 255-п

### **6. Основания для отклонения заявок**

- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов

- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Несоответствие участника отбора требованиям
- Недостаточность средств субсидии для предоставления
- Непредоставление информации по запросу

#### **7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора**

В соответствии с Порядком предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личные подсобные хозяйства), осуществляющим деятельность на сельских территориях, на возмещение части затрат, связанных с оплатой труда и проживанием студентов - граждан Российской Федерации, привлеченных для прохождения производственной практики, утвержденным постановлением Правительства Ивановской области от 13.06.2024 N 255-п

#### **8. Документация по отбору**

Нет добавленных документов

## Критерии рассмотрения и оценки заявок

### 1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

Для участия в отборе участники отбора в срок, установленный в объявлении о проведении отбора, представляют заявку в соответствии с пунктом 2.8.3 Порядка с приложением документов, указанных в настоящем пункте, а также в пункте 2.7.1 Порядка:

- а) справки-расчета на предоставление субсидии по форме согласно приложению 1 к Порядку;
- б) документа, удостоверяющего личность обучающегося в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации или обучающегося в иных образовательных организациях;
- в) договора о практической подготовке обучающегося, заключенного между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и участником отбора, и (или) копию трудового договора, заключенного между участником отбора и обучающимся в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации или обучающимся в иных образовательных организациях;
- г) командировочного удостоверения студента (в случае возмещения затрат, связанных с оплатой труда и проживанием обучающегося в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации или обучающегося в иных образовательных организациях, привлеченного для прохождения практики, в том числе производственной практики, и практической подготовки) или справки из организации, осуществляющей образовательную деятельность, с указанием периода и формы обучения, а также образовательной программы (в случае возмещения затрат, связанных с оплатой труда и проживанием обучающегося в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации или обучающегося в иных образовательных организациях и осуществляющего трудовую деятельность не более 6 месяцев в году предоставления субсидии или в году, предшествующем году предоставления субсидии, в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы);
- д) договора найма (поднайма) жилого помещения, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- е) квитанций (чеков) о перечислении денежных средств на банковский счет наймодателя (в случае безналичной формы оплаты найма (поднайма) жилого помещения) или копии расписок о передаче наймодателю причитающейся суммы платежа (в случае наличной формы оплаты найма (поднайма) жилого помещения);
- ж) выписки из расчетной ведомости, расчетных листков, платежных документов, подтверждающих оплату труда обучающегося в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации или обучающегося в иных образовательных организациях;
- з) согласие обучающегося на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку. Документы в соответствии с подпунктами «д» и «е» настоящего пункта представляются участником отбора в случае возмещения фактически понесенных затрат, связанных с проживанием студентов.

Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.4.1.1 Порядка, участник отбора представляет отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса за отчетный финансовый год по форме № 6-АПК (за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, указанных в пунктах 2 и 3 части 2 статьи 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства") или информацию о производственной деятельности индивидуальных предпринимателей по форме № 1-ИП за год, предшествующий году отбора получателей субсидий.

### 2. Требования к участникам отбора

- Отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично - правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии
- Участник отбора не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации

которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).

- Участник отбора не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)
- Участник отбора - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации
- В отношении участника отбора - юридического лица не введена процедура банкротства
- Деятельность участника отбора - юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Деятельность участника отбора - индивидуального предпринимателя не прекращена в качестве индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Участник отбора предоставил весь требуемый перечень документов, необходимых для подтверждения соответствия участника отбора требованиям
- Участник отбора зарегистрирован на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации
- В отношении участника отбора - индивидуального предпринимателя не введена процедура банкротства
- Участник отбора должен относиться к категории получателя субсидий - заявителя, заключившие договоры о практической подготовке обучающихся и (или) трудовые договоры с обучающимися в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации или с обучающимися в иных образовательных организациях
- Участник отбора должен представить в Департамент отчетность о достижении значений результатов предоставления субсидии за отчетный финансовый год
- Участник отбора должен представить заявку не позднее 30 июня года предоставления субсидии (в случае предоставления субсидии на возмещение фактически понесенных затрат в году, предшествующем году



предоставления субсидии, - затрат, не возмещенных в предшествующем году

## Дополнительная информация

### 1. Категория заявителя

Заявитель - индивидуальный предприниматель или организация, осуществляющие деятельность на сельских территориях, являющиеся сельскохозяйственным товаропроизводителем (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) независимо от организационно-правовой формы либо осуществляющие производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов, семян и подобных лесных ресурсов, относящихся к пищевой продукции, и продукции их переработки, указанной в перечнях, утвержденных Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»

### 2. Размер субсидии

Размер субсидии составляет:

а) 90% фактически понесенных в году предоставления субсидии и (или) в году, предшествующем году предоставления субсидии, затрат, связанных с оплатой труда и проживанием обучающегося в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, и рассчитывается по формуле:

$$W_i = (P_i \times 90) / 100, \text{ где:}$$

$W_i$  - размер субсидии, предоставляемой  $i$ -му получателю субсидии, рублей;

$P_i$  - размер фактически понесенных в году предоставления субсидии и (или) в году, предшествующем году предоставления субсидии, затрат, связанных с оплатой труда и проживанием обучающегося в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации;

б) 30% фактически понесенных в году предоставления субсидии и (или) в году, предшествующем году предоставления субсидии, затрат, связанных с оплатой труда и проживанием обучающегося в иных образовательных организациях, и рассчитывается по формуле:

$$W_i = (P_i \times 30) / 100, \text{ где:}$$

$W_i$  - размер субсидии, предоставляемой  $i$ -му получателю субсидии, рублей;

$P_i$  - размер фактически понесенных в году предоставления субсидии и (или) в году, предшествующем году предоставления субсидии, затрат, связанных с оплатой труда и проживанием обучающегося в иных образовательных организациях.

### 3. Доменное имя системы "Электронный бюджет" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

<https://promote.budget.gov.ru>