

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 24-010-54803-2-2010

Субсидия сельскохозяйственным потребительским кооперативам на возмещение части понесенных в текущем финансовом году затрат при реализации мероприятий, направленных на развитие сельской кооперации

Основная информация

1. Шифр отбора

24-010-54803-2-2010

2. Наименование отбора

Субсидия сельскохозяйственным потребительским кооперативам на возмещение части понесенных в текущем финансовом году затрат при реализации мероприятий, направленных на развитие сельской кооперации

3. Способ отбора

запрос предложений

4. Организатор отбора

ДЕПАРТАМЕНТ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Почтовый адрес: 153012, Ивановская область, Г. ИВАНОВО, УЛ. СУВОРОВА, Д.44

Адрес электронной почты: safronova_lm@ivreg.ru

Контактный телефон: Сафронова Любовь Михайловна 8 493 241 21 27

5. Срок приема заявок

15.04.2024 08:00 - 24.04.2024 18:00 (МСК)

6. Срок рассмотрения заявок

15.04.2024 - 08.05.2024

7. Срок объявления победителей отбора

До 08.05.2024

8. Срок заключения соглашения

В течение 7 дней со дня размещения результатов отбора.

9. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии в течение 3 рабочих дней со дня определения победителей отбора.

10. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

11. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Субъектами малого и среднего предпринимательства в АПК реализованы проекты, направленные на увеличение производства и реализации сельскохозяйственной продукции	Единица	642	31.12.2024
	Показатели:			
	Обеспечено количество вовлеченных в субъекты малого и среднего предпринимательства в АПК, в том числе созданы новые субъекты МСП, увеличена членская база сельскохозяйственных потребительских кооперативов, личные подсобные хозяйства включены в производственно-логистические цепочки сельскохозяйственных товаропроизводителей	Единица	642	31.12.2024

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₹
2024	32 513 131,31

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

10 000 000,00 ₹

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

а) к участию в отборе допускаются лица, соответствующие требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора;

б) заявка подается в соответствии с требованиями, указанными в объявлении о проведении отбора, в сроки, установленные данным объявлением;

в) участники отбора формируют заявки в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представляют в систему «Электронный бюджет» электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора.

Электронные копии документов, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств;

г) участник отбора должен соответствовать установленным требованиям в соответствии с пунктами 2.4 и 2.4.1

Порядка по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения.

д) датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

е) требования к содержанию заявок.

Заявка должна содержать в том числе:

информацию об участнике отбора;

документы, подтверждающие соответствие участника отбора требованиям, установленным пунктами 2.4 и 2.4.1

Порядка;

предлагаемые участником отбора значения результата предоставления субсидии, определенные Порядком;

размер запрашиваемой субсидии;

подтверждение согласия на публикацию (размещение) в сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также об иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления субсидии, подаваемая посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен в любое время до окончания отбора.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки,

которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Отзыв заявки осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявок участниками отбора.

Участник отбора вправе отозвать поданную заявку после формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки. Основанием для возврата заявки является поступление от участника отбора уведомления об отзыве заявки в электронной форме.

3. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

Внесение изменений в заявку осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявок участниками отбора.

Участник отбора вправе изменить заявку до истечения срока подачи заявок.

Возврат заявки участника отбора на доработку осуществляется Департаментом до истечения срока подачи заявок с указанием основания для возврата заявки на доработку.

После устранения причин, послуживших основанием для возврата заявки на доработку, участник отбора до истечения срока подачи заявок направляет скорректированную заявку.

Основания для возврата заявки на доработку:

- а) непредставление (представление не в полном объеме) документов;
- б) несоответствие представленной участником отбора заявки и (или) документов требованиям, предусмотренных Порядком

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

В соответствии с Порядком определения объема и предоставления субсидий сельскохозяйственным потребительским кооперативам на возмещение части понесенных в текущем финансовом году затрат при реализации мероприятий, направленных на развитие сельской кооперации, утвержденным Постановлением Правительства Ивановской области от 10.04.2024 № 136-п

5. Порядок отклонения заявок

В соответствии с Порядком определения объема и предоставления субсидий сельскохозяйственным потребительским кооперативам на возмещение части понесенных в текущем финансовом году затрат при реализации мероприятий, направленных на развитие сельской кооперации, утвержденным Постановлением Правительства Ивановской области от 10.04.2024 № 136-п

6. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов

- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Несоответствие участника отбора требованиям
- Недостаточность средств субсидии для предоставления

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

В соответствии с Порядком определения объема и предоставления субсидий сельскохозяйственным потребительским кооперативам на возмещение части понесенных в текущем финансовом году затрат при реализации мероприятий, направленных на развитие сельской кооперации, утвержденным Постановлением Правительства Ивановской области от 10.04.2024 № 136-п

8. Документация по отбору

Нет добавленных документов

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

Для участия в отборе участники отбора в срок, установленный в объявлении о проведении отбора, представляют заявку с приложением документов:

- а) справки-расчета на предоставление субсидии по форме согласно приложению 2 к Порядку;
- б) в случае возмещения затрат, указанных в подпункте «а» пункта 1.3 Порядка:
 - договоров купли-продажи (контрактов на поставку) имущества, заключенных с участником отбора;
 - счетов-фактур и товарных накладных, или универсальных передаточных документов, или актов приема-передачи, подтверждающих факт поставки имущества участнику отбора;
 - счетов на оплату (предоплату) имущества (в случае если в платежных документах содержится ссылка на счета на оплату (предоплату));
 - платежных документов, подтверждающих факт оплаты участником отбора имущества;
 - документов, подтверждающих факт передачи (реализации) приобретенного имущества в собственность членов (кроме ассоциированных членов) сельскохозяйственного потребительского кооператива;
 - ветеринарных сопроводительных документов на приобретаемое и передаваемое (реализуемое) имущество, оформленных в соответствии с Ветеринарными правилами организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, утвержденными приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 13.12.2022 № 862. В случае если ветеринарные сопроводительные документы оформлены в электронной форме, участник отбора по своему выбору представляет уникальный идентификационный номер электронного ветеринарного сопроводительного документа, или распечатку соответствующего этому ветеринарному сопроводительному документу двумерного матричного штрихового кода, сформированного федеральной государственной информационной системой в области ветеринарии (далее - ФГИС ВетИС), или распечатку формы для печати оформленного в электронной форме ветеринарного сопроводительного документа (в случае если приобретаемое имущество в целях последующей его передачи (реализации) в собственность членов (кроме ассоциированных членов) сельскохозяйственного потребительского кооператива подлежит сопровождению ветеринарными сопроводительными документами);
- в) в случае возмещения затрат, указанных в подпункте «б» пункта 1.3 Порядка:
 - договоров купли-продажи (контрактов на поставку) крупного рогатого скота, заключенных с участником отбора;
 - счетов-фактур и товарных накладных, или универсальных передаточных документов, или актов приема-передачи, подтверждающих факт поставки крупного рогатого скота участнику отбора;
 - счетов на оплату (предоплату) крупного рогатого скота (в случае если в платежных документах содержится ссылка на счета на оплату (предоплату));
 - платежных документов, подтверждающих факт оплаты участником отбора крупного рогатого скота;
 - документов, подтверждающих, что возраст приобретенного участником отбора крупного рогатого скота не превышает 2 лет;
 - документов, подтверждающих факт передачи (реализации) приобретенного крупного рогатого скота в собственность членов (кроме ассоциированных членов) сельскохозяйственного потребительского кооператива;
- г) в случае возмещения затрат, указанных в подпункте «в» пункта 1.3 Порядка:
 - договоров купли-продажи (контрактов на поставку) сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и мобильных торговых объектов, заключенных с участником отбора;
 - счетов-фактур и товарных накладных, или универсальных передаточных документов, или актов приема-передачи, подтверждающих факт поставки сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и мобильных торговых объектов участнику отбора;
 - счетов на оплату (предоплату) сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования

для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и мобильных торговых объектов (в случае если в платежных документах содержится ссылка на счета на оплату (предоплату));

платежных документов, подтверждающих факт оплаты участником отбора сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и мобильных торговых объектов;

документов, подтверждающих, что срок эксплуатации сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и мобильных торговых объектов не превышает 3 лет с года их производства;

документов, подтверждающих регистрацию сельскохозяйственной техники и специализированного автотранспорта в регистрирующем органе (в случаях, когда законодательством о государственной регистрации самоходных машин и других видов техники или транспортных средств предусмотрена регистрация соответственно сельскохозяйственной техники или специализированного автотранспорта);

документов, подтверждающих внесение в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и мобильных торговых объектов;

д) в случае возмещения затрат, указанных в подпункте «г» пункта 1.3 Порядка:

договоров купли-продажи (контрактов на поставку) сельскохозяйственной продукции (кроме мяса свиней и свиней на убой) и (или) дикорастущих пищевых ресурсов, заключенных между участником отбора и членами сельскохозяйственного потребительского кооператива (кроме ассоциированных членов) и (или) гражданами, ведущими личные подсобные хозяйства, не являющимися членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива;

счетов-фактур и товарных накладных или универсальных передаточных документов или актов приема-передачи, подтверждающих факт поставки сельскохозяйственной продукции (кроме мяса свиней и свиней на убой) и (или) дикорастущих пищевых ресурсов участнику отбора;

счетов на оплату (предоплату) сельскохозяйственной продукции (кроме мяса свиней и свиней на убой) и (или) дикорастущих пищевых ресурсов (в случае если в платежных документах содержится ссылка на счета на оплату (предоплату));

платежных документов, подтверждающих факт оплаты участником отбора сельскохозяйственной продукции (кроме мяса свиней и свиней на убой) и (или) дикорастущих пищевых ресурсов;

договоров купли-продажи (контрактов на поставку) сельскохозяйственной продукции (кроме мяса свиней и свиней на убой) и (или) дикорастущих пищевых ресурсов, заключенных с участником отбора;

счетов-фактур и товарных накладных, или универсальных передаточных документов, или актов приема-передачи, подтверждающих факт реализации сельскохозяйственной продукции (кроме мяса свиней и свиней на убой) и (или) дикорастущих пищевых ресурсов участником отбора;

счетов на оплату (предоплату) сельскохозяйственной продукции (кроме мяса свиней и свиней на убой) и (или) дикорастущих пищевых ресурсов, выставленных участником отбора (в случае если в платежных документах содержится ссылка на счета на оплату (предоплату));

платежных документов, подтверждающих факт оплаты сельскохозяйственной продукции (кроме мяса свиней и свиней на убой) и (или) дикорастущих пищевых ресурсов покупателем;

ветеринарных сопроводительных документов на закупаемую сельскохозяйственную продукцию (кроме мяса свиней и свиней на убой), оформленных в соответствии с Ветеринарными правилами организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, утвержденными приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 13.12.2022 № 862. В случае если ветеринарные сопроводительные документы оформлены в электронной форме, участник отбора по своему выбору представляет уникальный идентификационный номер электронного ветеринарного сопроводительного документа, или распечатку

соответствующего этому ветеринарному сопроводительному документу двумерного матричного штрихового кода, сформированного ФГИС ВетИС, или распечатку формы для печати оформленного в электронной форме ветеринарного сопроводительного документа (в случае если закупается сельскохозяйственная продукция у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива (кроме ассоциированных членов) и (или) граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, подлежит сопровождению ветеринарными сопроводительными документами); справки о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве плательщика налога на профессиональный доход;

е) в случае возмещения затрат, указанных в подпункте «д» пункта 1.3 Порядка:

договора финансовой аренды (договора лизинга);

счетов на оплату лизинговых платежей (в случае если в платежных документах содержится ссылка на счета на оплату);

платежных документов, подтверждающих факт оплаты участником отбора лизинговых платежей;

приемо-сдаточного акта;

документов, позволяющих идентифицировать объект лизинга;

ж) уведомления налогового органа об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, с отметкой налогового органа о получении уведомления (для участников отбора, указанных в пункте 1.3.1 Порядка)

з) реестр членов сельскохозяйственного потребительского кооператива по состоянию на первое число месяца, в котором представляются документы, по форме согласно приложению 3 к Порядку;

и) бухгалтерский баланс сельскохозяйственного потребительского кооператива за квартал, предшествующий кварталу, в котором представляются документы (за исключением участников отбора, зарегистрированных в текущем квартале);

к) отчет о финансовых результатах сельскохозяйственного потребительского кооператива за квартал, предшествующий кварталу, в котором представляются документы (за исключением участников отбора, зарегистрированных в текущем квартале);

л) отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса по форме № 6-АПК за квартал, предшествующий кварталу, в котором представляются документы (за исключением участников отбора, зарегистрированных в текущем квартале); д) информация о результатах деятельности сельскохозяйственных потребительских кооперативов (кроме кредитных) по форме № 1-СПР за квартал, предшествующий кварталу, в котором представляются документы (за исключением участников отбора, зарегистрированных в текущем квартале).

2. Требования к участникам отбора

- Отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично - правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии
- Участник отбора не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).
- Участник отбора не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой

проводится отбор получателей субсидий

- Участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Участник отбора должен относиться к категории получателя субсидий - сельскохозяйственный потребительский кооператив в соответствии с подпунктом «г» пункта 1.2 Порядка
- Участник отбора - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации
- Отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах
- Участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)
- В отношении участника отбора - юридического лица не введена процедура банкротства
- Деятельность участника отбора - юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Участник отбора зарегистрирован на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации

Дополнительная информация

1. Категория заявителя

Сельскохозяйственный потребительский кооператив - юридическое лицо, являющееся субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 209-ФЗ), созданное в соответствии с Федеральным законом от 08.12.1995 № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» в форме сельскохозяйственного потребительского кооператива (за исключением сельскохозяйственного кредитного потребительского кооператива), зарегистрированное на сельской территории или на территории сельской агломерации, осуществляющее деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации, транспортировке и реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции, объединяющее не менее 5 граждан Российской Федерации и (или) 3 сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме ассоциированных членов). Члены сельскохозяйственного потребительского кооператива из числа сельскохозяйственных товаропроизводителей должны относиться к микропредприятиям или малым предприятиям в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом № 209-ФЗ. Неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива может быть сформирован в том числе за счет части гранта «Агростартап», предоставленного грантополучателю, который является членом этого сельскохозяйственного потребительского кооператива.

К понятию «сельскохозяйственный потребительский кооператив» также относится потребительское общество, созданное в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.06.1992 № 3085-1 «О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации», не менее 70% выручки которого формируется за счет осуществления видов деятельности по заготовке, хранению, переработке и сбыту сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции

2. Размер субсидии

Объем субсидии, распределяемой в рамках отбора, определенный объявлением о проведении отбора, распределяется между участниками отбора, включенными в рейтинг, указанный в пункте 2.24 Порядка, следующим способом: участнику отбора получателей субсидий, которому присвоен первый порядковый номер в рейтинге, распределяется размер субсидии, равный значению размера, указанному им в заявке, но не выше (ниже) максимального (минимального) размера субсидии, определенного объявлением о проведении отбора получателей субсидий (при установлении максимального (минимального) размера субсидии).

В случае если субсидия, распределяемая в рамках отбора получателей субсидий, больше размера субсидии, указанного в заявке участника отбора получателей субсидий, которому присвоен первый порядковый номер, оставшийся размер субсидии распределяется между остальными участниками отбора получателей субсидий, включенными в рейтинг.

Каждому следующему участнику отбора получателей субсидий, включенному в рейтинг, распределяется размер субсидии, равный размеру, указанному им в заявке, но не выше (ниже) максимального (минимального) размера субсидии, определенного объявлением о проведении отбора получателей субсидий (при установлении максимального (минимального) размера субсидии), в случае если указанный им размер меньше нераспределенного размера субсидии либо равен ему.

В случае если размер субсидии, указанный участником отбора получателей субсидий в заявке, больше нераспределенного размера субсидии, такому участнику отбора получателей субсидий при его согласии распределяется весь оставшийся нераспределенный размер субсидии, но не выше (ниже) максимального (минимального) размера субсидии, определенного объявлением о проведении отбора получателей субсидий (при установлении максимального (минимального) размера субсидии), без изменения указанного участником отбора получателей субсидий в заявке значения результата предоставления субсидии.

3. Доменное имя системы "Электронный бюджет" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

<https://promote.budget.gov.ru>