



# ДЕПАРТАМЕНТ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПРИКАЗ

от 14.02.2017 № 21

г. Иваново

### Об утверждении формы соглашения о предоставлении субсидий

(в ред. приказа Департамента сельского хозяйства и продовольствия  
Ивановской области от 12.07.2017 № 104, от 10.10.2017 № 129, от 15.03.2018 № 20,  
от 22.05.2018 № 67)

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» и приказом Департамента финансов Ивановской области от 12.12.2016 № 228 «Об установлении типовых форм соглашений между главным распорядителем средств областного бюджета и юридическим лицом (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом - производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета Ивановской области» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить форму соглашения о предоставлении субсидий (прилагается).

2. Признать утратившими силу приказы Департамента сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области:

от 25.02.2014 № 18 «Об утверждении формы соглашения о предоставлении субсидий и порядка заключения соглашений о предоставлении субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство»;

от 03.07.2014 № 89 «О внесении изменения в приказ Департамента сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области от 25.02.2014 № 18 «Об утверждении формы соглашения о предоставлении субсидий

и порядка заключения соглашений о предоставлении субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство»;

от 03.02.2016 № 10 «Об утверждении Порядка заключения соглашений о предоставлении субсидий»;

от 03.02.2016 № 11 «Об утверждении форм отчетов о выполнении рекомендуемых значений показателей эффективности использования субсидий»;

от 21.03.2016 № 36 «О внесении изменений в приказы Департамента сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области от 03.02.2016 № 10 «Об утверждении Порядка заключения соглашений о предоставлении субсидий» и от 03.02.2016 № 11 «Об утверждении форм отчетов о выполнении рекомендуемых значений показателей эффективности использования субсидий»;

от 22.03.2016 № 37 «О внесении изменения в приказ Департамента сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области от 03.02.2016 № 10 «Об утверждении Порядка заключения соглашений о предоставлении субсидий»;

от 12.05.2016 № 87 «О внесении изменений в приказ Департамента сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области от 25.02.2014 № 18 «Об утверждении формы соглашения о предоставлении субсидий и порядка заключения соглашений о предоставлении субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство»;

от 10.06.2016 № 123 «О внесении изменений в приказы Департамента сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области от 03.02.2016 № 10 «Об утверждении Порядка заключения соглашений о предоставлении субсидий» и от 03.02.2016 № 11 «Об утверждении форм отчетов о выполнении рекомендуемых значений показателей эффективности использования субсидий»;

от 21.06.2016 № 126 «О внесении изменения в приказ Департамента сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области от 25.02.2014 № 18 «Об утверждении формы соглашения о предоставлении субсидий и порядка заключения соглашений о предоставлении субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство»;

от 21.06.2016 № 127 «О внесении изменения в приказ Департамента сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области от 03.02.2016 № 10 «Об утверждении Порядка заключения соглашений о предоставлении субсидий»;

от 27.06.2016 № 133 «О внесении изменений в приказы Департамента сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области от 03.02.2016 № 10 «Об утверждении Порядка заключения соглашений о предоставлении субсидий» и от 03.02.2016 № 11 «Об утверждении форм отчетов о выполнении рекомендуемых значений показателей эффективности использования субсидий»;

от 26.07.2016 № 141 «О внесении изменений в приказы Департамента сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области

от 03.02.2016 № 10 «Об утверждении Порядка заключения соглашений о предоставлении субсидий» и от 03.02.2016 № 11 «Об утверждении форм отчетов о выполнении рекомендуемых значений показателей эффективности использования субсидий»;

от 15.09.2016 № 150 «О внесении изменений в приказ Департамента сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области от 03.02.2016 № 10 «Об утверждении Порядка заключения соглашений о предоставлении субсидий»;

от 29.09.2016 № 155 «О внесении изменения в приказ Департамента сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области от 03.02.2016 № 10 «Об утверждении Порядка заключения соглашений о предоставлении субсидий».

**Член Правительства Ивановской области -  
директор Департамента сельского  
хозяйства и продовольствия  
Ивановской области**

**Е.Г. Астафьев**

Приложение к приказу  
Департамента сельского хозяйства  
и продовольствия Ивановской области  
от 14.02.2017 № 21

(в ред. приказа Департамента сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области  
от 12.07.2017 № 104, от 10.10.2017 № 129, от 15.03.2018 № 20, от 22.05.2018 № 67)

**Соглашение  
о предоставлении субсидий № \_\_\_\_\_**

г. Иваново

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Департамент сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области, которому Законом Ивановской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_-ОЗ «Об областном бюджете на 20\_\_ год и на плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов» предусмотрены бюджетные ассигнования на предоставление субсидий юридическим лицам, (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, именуемый в дальнейшем «Департамент», в лице

*(в ред. приказа Департамента сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области от 22.05.2018 № 67)*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование должности, фамилия, имя, отчество уполномоченного лица)

действующего на основании доверенности от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,  
с одной стороны, и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование для юридического лица, фамилия, имя, отчество для индивидуального предпринимателя, физического лица)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, фамилия, имя, отчество лица, представляющего Получателя)

действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(Устав для юридического лица, свидетельство о государственной регистрации (лист записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) для индивидуального предпринимателя, паспорт для физического лица, доверенность)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Ивановской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_-ОЗ «Об областном бюджете на 20\_\_ г. и плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов», Порядком предоставления субсидий на \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, утвержденным постановлением Правительства Ивановской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_-п (далее - Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

## I. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Ивановской области в 20\_\_ году субсидии на \_\_\_\_\_

(наименование Получателя)

(наименование (вид) субсидии)

\_\_\_\_\_ (далее - Субсидия).

## II. Размер субсидии

Размер Субсидии, предоставляемой из областного бюджета, в соответствии с настоящим Соглашением, составляет в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

(сумма субсидии цифрами и прописью)

Примечание: при предоставлении субсидий на возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам), субсидий на возмещение части процентной ставки по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным кредитам (займам), взятым малыми формами хозяйствования (за исключением физических лиц), а также субсидий на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе, указывается ежегодный предельный расчетный объем Субсидий.

## III. Условия предоставления субсидии

*(раздел в ред. приказа Департамента сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области от 10.10.2017 № 129)*

Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

3.1. Получатель соответствует критериям, установленным Порядком предоставления субсидии;

3.2. Соответствие Получателя требованиям, установленным Порядком предоставления субсидии (на первое число месяца, в котором в Департамент представляются документы, необходимые для предоставления субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии), в том числе:

3.2.1. Получатель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций

(офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%;

3.2.2. У Получателя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление Субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление Субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии;

3.2.3. Получатель не должен получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление Субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения;

3.2.4. Получатели - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования), ликвидации, банкротства, а Получатели - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

(в ред. приказа Департамента сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области от 15.03.2018 № 20)

3.3. Получатель (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) согласен на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

3.4. Иные условия в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

#### IV. Порядок перечисления субсидии

Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке на расчётный счёт, открытый Получателю в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, не позднее десятого рабочего дня после принятия Департаментом решения по результатам рассмотрения им представленных Получателем документов, при условии наличия денежных средств на лицевом счете Департамента по данному направлению.

Примечание: при предоставлении субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховой премии, начисленной по договорам сельскохозяйственного страхования, в соответствии с заявлением о перечислении суммы субсидии на расчетный счет страховой организации целевые средства перечисляются на расчетный счет страховой организации в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении субсидий при наличии в бюджете Ивановской области средств на указанные цели.

*(абзац введен приказом Департамента сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области от 22.05.2018 № 67)*

## V. Права и обязанности Сторон

5.1. Департамент обязуется:

5.1.1. рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Порядком предоставления субсидии, представленные Получателем документы;

5.1.2. обеспечить предоставление Субсидии Получателю в соответствии с Порядком предоставления субсидии и при соблюдении Получателем условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением;

5.1.3. установить значения показателей результативности, согласно приложению к настоящему Соглашению в зависимости от цели предоставления Субсидии, указанной в разделе I настоящего Соглашения, и осуществлять оценку их достижения (при наличии данного положения в Порядке предоставления субсидии);

5.1.4. осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий предоставления Субсидии;

5.1.5. в случае если Департаментом выявлены нарушения Получателем условий, предусмотренных настоящим Соглашением, направлять Получателю требование о возврате средств Субсидии в областной бюджет;

5.1.6. в случае если Получателем не достигнуты установленные значения показателей результативности, направлять Получателю требование о возврате суммы Субсидии, рассчитанной согласно Порядку предоставления субсидии;

*(в ред. приказа Департамента сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области от 10.10.2017 № 129)*

5.1.7. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

5.2. Департамент вправе:

5.2.1. запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления Субсидии;

5.2.3 осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

5.3. Получатель обязуется:

5.3.1. обеспечивать выполнение условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в том числе предоставлять Департаменту документы, необходимые для предоставления Субсидии, указанные в Порядке предоставления субсидии;

5.3.2. обеспечивать исполнение требований Департамента по возврату средств в областной бюджет в случае установления фактов нарушения условий предоставления Субсидии, а также в случае недостижения показателей результативности;

5.3.3. обеспечивать достижение значений показателей результативности, установленных в приложении к настоящему Соглашению, в соответствии с пунктом 5.1.3 настоящего Соглашения;

5.3.4. обеспечивать предоставление Департаменту не позднее 10 января года, следующего за годом, в котором была получена Субсидия, отчёта о достижении значений показателей результативности, по форме согласно приложению \_\_\_\_ к настоящему Соглашению (при наличии данного положения в Порядке предоставления субсидии);

5.3.5. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

5.4. Получатель вправе:

5.4.1. обращаться к Департаменту за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения;

5.4.2. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

## VI. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Соглашение вступает в силу после его подписания сторонами.



7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью, и вступает в действие после его подписания Сторонами.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

7.5. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

#### VIII. Платежные реквизиты Сторон

Департамент	Получатель Субсидии
Департамент сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области 153012, г. Иваново, ул. Суворова, 44 ИНН 3728013000, КПП 370201001 УФК по Ивановской области (Департамент сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области), Отделение Иваново г. Иваново л/счет 03332000850 БИК 042406001	Полное наименование: _____ Юридический адрес: _____ Почтовый адрес: _____ Платежные реквизиты: ИНН _____ КПП _____ ОКТМО _____ ОКВЭД _____ Наименование кредитной организации _____ р/с _____ к/с _____ БИК _____

#### IX. Подписи Сторон

Департамент	Получатель Субсидии
_____ / _____ (подпись) (ФИО)	_____ / _____ (подпись) (ФИО)
<b>М.П.</b>	<b>М.П. (при наличии печати)</b>

Приложение \_\_\_\_ к соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Показатель результативности

( \_\_\_\_\_ )  
(наименование субсидии)

Наименование показателя результативности	Единицы измерения	Значение показателя результативности на 20__ год

Приложение \_\_\_\_ к соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Отчёт о достижении в 20 \_\_\_\_ г. значений показателей результативности

\_\_\_\_\_  
(наименование субсидии)

\_\_\_\_\_  
(наименование для юридического лица, фамилия, имя, отчество для индивидуального предпринимателя, физического лица)

Соглашение (-я) от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование показателя результативности	Единицы измерения	Значение показателя результативности, установленное соглашением о предоставлении субсидии	Достигнутое значение показателя результативности	Отклонение	Объяснение причин отклонения

Руководитель организации  
(индивидуальный предприниматель)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии печати)

Руководитель органа управления АПК  
администрации муниципального района

---

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.