

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 0175302E8A0163751045FE9E795ACF54

Владелец: Бубнов Сергей Александрович

Действителен: с 22.04.2025 по 16.07.2026

подпись

13 июля 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Член Правительства Ивановской области - директор
Департамента

(наименование должности лица, утверждающего документ)

Департамент сельского хозяйства и продовольствия Ивановской
области

главный распорядитель бюджетных средств

Бубнов Сергей Александрович
расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 26-010-R0163-2-0220

Поддержка приоритетных направлений малого агробизнеса (Субсидии на возмещение части
затрат фермерского хозяйства)

Основная информация

1. Шифр отбора

26-010-R0163-2-0220

2. Краткое наименование отбора

Субсидии на возмещение части затрат фермерского хозяйства

3. Полное наименование отбора

Поддержка приоритетных направлений малого агробизнеса (Субсидии на возмещение части затрат фермерского
хозяйства)

4. Способ проведения отбора

запрос предложений

5. Краткое описание отбора

Субсидии предоставляются в рамках реализации мероприятия регионального проекта "Развитие малого
агробизнеса"

6. Полное описание отбора

Субсидии предоставляются в рамках реализации мероприятия регионального проекта "Развитие малого
агробизнеса" государственной программы Ивановской области "Развитие сельского хозяйства и регулирование
рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Ивановской области", утвержденной
постановлением Правительства Ивановской области от 13.11.2013 N 451-п, на возмещение до 60 процентов затрат
крестьянского (фермерского) хозяйства (в случае если крестьянское (фермерское) хозяйство является
производителем органической продукции - до 70 процентов затрат), но не более 20 млн рублей, за исключением
затрат, возмещаемых в составе гранта на развитие фермерского хозяйства, указанного в подпункте "б" пункта 7

Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку приоритетных направлений малого агробизнеса, приведенных в приложении N 22(4) к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 N 717

7. Организатор отбора

ДЕПАРТАМЕНТ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Почтовый адрес: 153012, ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. ИВАНОВО, УЛ. СУВОРОВА, Д. 44

Адрес электронной почты: inbox@ivark.ru

Контактный телефон: Сафронова Любовь Михайловна, Никонова Татьяна Дмитриевна 8(4932)412127

8. Регулирующий документ

[Постановление Правительства Ивановской области от 28.05.2026 N 221-п "Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат фермерского хозяйства"](#)

Постановление Правительства Ивановской области от 28.05.2026 N 221-п "Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат фермерского хозяйства"

9. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

В соответствии с Порядком предоставления субсидий на возмещение части затрат фермерского хозяйства

10. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

Для участия в отборе участники отбора в срок, установленный в объявлении о проведении отбора, представляют заявку в соответствии с пунктом 2.9.3 Порядка с приложением документов:

а) в случае возмещения затрат, указанных в подпунктах "а", "б" пункта 1.3 Порядка:

справки-расчета на предоставление субсидии;

договора поставки (купли-продажи);

счетов на оплату (предоплату) сельскохозяйственных животных (за исключением свиней) и птицы, рыбопосадочного материала;

платежных документов, подтверждающих факт оплаты участником отбора приобретения сельскохозяйственных животных (за исключением свиней) и птицы, рыбопосадочного материала;

ветеринарные сопроводительные документы на рыбопосадочный материал, оформленные с использованием компонента ВетИС "Меркурий", находящиеся в статусе "погашен", в соответствии с требованиями приказа Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 13.12.2022 N 862 "Об утверждении Ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, Порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и Порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях";

уведомления налогового органа об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, с отметкой налогового органа о получении уведомления;

б) в случае возмещения затрат, указанных в подпункте "в" пункта 1.3 Порядка:

справки-расчета на предоставление субсидии;

договора поставки (купли-продажи);

счетов на оплату (предоплату) на приобретение семени (спермы) крупного рогатого скота, овец и коз;

платежных документов, подтверждающих факт оплаты участником отбора приобретение семени (спермы) крупного рогатого скота, овец и коз;

свидетельство о регистрации в государственном племенном регистре организации по племенной работе и искусственному осеменению животных и (или) племенного предприятия (регионального) по хранению, реализации

семени животных-производителей;

ветеринарные сопроводительные документы на семя (сперму) племенных быков-производителей, оформленные с использованием компонента ВетИС "Меркурий", находящиеся в статусе "погашен", в соответствии с требованиями приказа Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 13.12.2022 N 862 "Об утверждении Ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, Порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и Порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях";

в) в случае возмещения затрат, указанных в подпункте "г" пункта 1.3 Порядка:

справки-расчета на предоставление субсидии;

договора поставки (купли-продажи);

счетов на оплату (предоплату) на приобретение посадочный материал для закладки многолетних насаждений, в том числе виноградных, и земляники;

платежных документов, подтверждающих факт оплаты участником отбора приобретения посадочного материала для закладки многолетних насаждений, в том числе виноградных, и земляники;

документов, подтверждающих качество саженцев - сертификатов соответствия или актов апробации (регистрации) или протоколов испытаний;

г) в случае возмещения затрат, указанных в подпункте "д" пункта 1.3 Порядка:

справки-расчета на предоставление субсидии;

договора поставки (купли-продажи);

счетов-фактур и товарных накладных, или универсальных передаточных документов, или актов приема-передачи, подтверждающих факт поставки (купли-продажи);

счетов на оплату (предоплату);

платежных документов, подтверждающих факт оплаты участником отбора приобретения и монтажа газопоршневых установок;

паспорта на газопоршневые установки (при наличии);

технической документации на установку и ввод в эксплуатацию газопоршневой установки;

уведомления налогового органа об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, с отметкой налогового органа о получении уведомления;

д) в случае возмещения затрат, указанных в подпунктах "е", "ж" пункта 1.3 Порядка:

справки-расчета на предоставление субсидии;

договора поставки (купли-продажи);

счетов-фактур и товарных накладных, или универсальных передаточных документов, или актов приема-передачи, подтверждающих факт поставки;

счетов на оплату (предоплату);

платежных документов, подтверждающих факт оплаты участником отбора;

документов, подтверждающих регистрацию техники в регистрирующем органе (в случаях, когда законодательством о государственной регистрации самоходных машин и других видов техники или транспортных средств предусмотрена регистрация);

паспорта на инвентарь, оборудование, машины, автотранспортные средства, технику, оборудование для рыболовной инфраструктуры и аквакультуры (рыбоводства) (при наличии);

уведомления налогового органа об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, с отметкой налогового органа о получении уведомления.

Документы для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.5.1 Порядка:

1. Документы, удостоверяющие личность гражданина Российской Федерации - членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) главы крестьянского (фермерского) хозяйства (в случае если участник отбора является крестьянским (фермерским) хозяйством).

2. Документы, подтверждающие родство и (или) свойство с главой крестьянского (фермерского) хозяйства (индивидуальным предпринимателем, являющимся главой крестьянского (фермерского) хозяйства).
3. Форма N 1-КФХ "Информация о производственной деятельности глав крестьянских (фермерских) хозяйств - индивидуальных предпринимателей" за отчетный год (в случае если участник отбора является крестьянским (фермерским) хозяйством) или форма N 1-ИП "Информация о производственной деятельности индивидуальных предпринимателей" за отчетный год (в случае если участник отбора является индивидуальным предпринимателем, являющимся главой крестьянского (фермерского) хозяйства).
4. Соглашение о создании крестьянского (фермерского) хозяйства.
5. Справка о непривлечении участника отбора в году, предшествующем году получения субсидии, к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 N 1479 "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации".
6. Паспорта земельных участков из состава земель сельскохозяйственного назначения, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.02.2023 N 154 "О порядке ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения", сформированные не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи документов.
7. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Срок объявления победителей отбора

До 11.08.2026

12. Заключение соглашений

В течение 6 дней со дня размещения результатов отбора.

13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 3 рабочих дней со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

14. Необходимо привлечение софинансирования

не менее 40 %

15. Результаты предоставления субсидии

		Единица измерения по ОКЕИ		
№	Наименование результата	Наименование	Код	Срок достижения
1	В субъекте Российской Федерации обеспечена реализация проектов фермерских хозяйств, в том числе созданных участниками и ветеранами специальной	Единица	642	31.12.2026 31.12.2027 31.12.2028

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
	военной операции, в целях увеличения объема производства сельскохозяйственной продукции			

16. Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

17. Документация по отбору

1. [Соглашение о создании КФХ](#)

Соглашение о создании КФХ

2. [Постановление Правительства Ивановской области от 28.05.2026 N 221-п "Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат фермерского хозяйства"](#)

Постановление Правительства Ивановской области от 28.05.2026 N 221-п "Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат фермерского хозяйства"

3. [Справка-расчет на предоставление субсидий на возмещение части затрат фермерского хозяйства](#)

Справка-расчет на предоставление субсидий на возмещение части затрат фермерского хозяйства

4. [Справка о не привлечении участника отбора к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков](#)

Справка о не привлечении участника отбора к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленной Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479.

5. [Перечень затрат, финансовое обеспечение \(возмещение\) которых допускается осуществлять за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации](#)

Приказ Минсельхоза России от 30.03.2026 N 185 "Об утверждении перечня затрат, финансовое обеспечение (возмещение) которых допускается осуществлять за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации, предоставленных в соответствии с пунктами 7, 8, 10 и 11 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку приоритетных направлений малого агробизнеса, приведенных в приложении N 22(4) к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. N 717"

Процедура отбора 1

Прием заявок

1. Срок приема заявок

14.07.2026 00:00 - 23.07.2026 23:59 (МСК)

2. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки подаются участниками на государственном языке Российской Федерации в электронной форме путём заполнения заявки, в том числе с приложением электронных копий документов и изображений, наглядно иллюстрирующих сведения, содержащиеся в таком предложении.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Порядок формирования и подачи участниками отбора заявок, внесения в них изменений:

1. К участию в отборе допускаются лица, соответствующие требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора.

2. Заявка подается в соответствии с требованиями, указанными в объявлении о проведении отбора, в сроки, установленные данным объявлением.

3. Участники отбора формируют заявки в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" и представляют в систему "Электронный бюджет" электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора.

Электронные копии документов, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

4. Порядок подписания заявки:

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

5. Участник отбора должен соответствовать установленным требованиям в соответствии с пунктами 2.5 и 2.5.1

Порядка по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения.

6. Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе "Электронный бюджет".

7. Требования к содержанию заявок.

Заявка должна содержать в том числе:

информацию об участнике отбора;

документы, подтверждающие соответствие участника отбора требованиям, установленным пунктами 2.5 и 2.5.1

Порядка;

предлагаемые участником отбора значения результата предоставления субсидии, определенные Порядком;

размер запрашиваемой субсидии;
подтверждение согласия на публикацию (размещение) в сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также об иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет".

3. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен в любое время до окончания отбора.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Участник отбора вправе отозвать поданную заявку после формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки. Основанием для возврата заявки является поступление от участника отбора уведомления об отзыве заявки в электронной форме.

Участник отбора вправе изменить заявку до истечения срока подачи заявок.

4. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

На этапе рассмотрения заявки при возврате на доработку до 27.07.2026 18:00

Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявок участниками отбора, указанному в пункте 2.9 Порядка.

Рассмотрение заявок

1. Срок рассмотрения заявок

14.07.2026 - 11.08.2026

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации
- В отношении участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не введена процедура банкротства

- Участником отбора (получателем субсидии) представлено согласие на публикацию (размещение) в сети "Интернет" информации об участнике отбора (получателе субсидии), о подаваемых им документах, иной информации, связанной с получением субсидии
- Участник отбора относится к категории заявителей, определенной в соответствии с подпунктом "а" пункта 1.2 Порядка.
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)
- Деятельность участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Деятельность участника отбора (получателя субсидии) - индивидуального предпринимателя не прекращена в качестве индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- В отношении участника отбора (получателя субсидии) - индивидуального предпринимателя не введена процедура банкротства
- У участника отбора (получателя субсидии) отсутствуют неисполненные обязательства по заключенным ранее соглашениям с главным распорядителем бюджетных средств на аналогичные цели
- Участник отбора (получатель субсидии) предоставил весь требуемый перечень документов, необходимых для подтверждения соответствия участника отбора (получателя субсидии) требованиям
- У получателя субсидии (участника отбора) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Ивановской области, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ивановской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Ивановской области)
- Участник отбора в году, предшествующем году получения субсидии, не должен привлекаться к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 N 1479
- Затраты участника отбора, указанные в пункте 1.3 Порядка, не должны быть предусмотрены проектом грантополучателя, представленным для участия в отборе получателей грантов (если участник отбора ранее получал грант на развитие фермерского хозяйства, грант "Агромотиватор")
- У получателя субсидии (участника отбора) отсутствует просроченная задолженность перед подведомственным Министерству сельского хозяйства Российской Федерации федеральным государственным бюджетным

учреждением в области мелиорации, на территории обслуживания которого получателем средств осуществляется деятельность, за услуги по подаче (отводу) воды и (или) принятое к производству судом исковое заявление указанного учреждения о взыскании с получателя гранта задолженности по договору оказания услуг по подаче (отводу) воды в размере, превышающем 50 тыс. рублей

- Участник отбора должен вносить в государственный реестр земель сельскохозяйственного назначения сведения, которые представляются собственниками земельных участков, землепользователями, землевладельцами и арендаторами земельных участков, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство, в соответствии с приложением N 1 к Правилам ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 02.02.2023 N 154 "О порядке ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения"
- Регистрация крестьянского (фермерского) хозяйства на сельской территории или территории сельской агломерации не менее 12 месяцев
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Информация, представленная участником отбора (получателем субсидии), достоверна

3. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Порядок рассмотрения заявок, а также определения победителей отбора.

1. Департаменту обеспечивается открытие доступа в системе "Электронный бюджет" к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения в течение 1 рабочего дня с момента подачи заявки.
2. Департамент не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, утверждает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе заявках:
 - а) регистрационный номер заявки;
 - б) дата и время поступления заявки;
 - в) полное наименование участника отбора (для юридических лиц) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);
 - г) адрес юридического лица, адрес регистрации (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);
 - д) запрашиваемый участником отбора размер субсидии.
3. Протокол вскрытия заявок формируется автоматически на едином портале и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Департамента (уполномоченного им лица) в системе "Электронный бюджет". Указанный протокол размещается на едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

4. Порядок отклонения заявок

Заявка участника отбора отклоняется в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения протокола вскрытия заявок на едином портале, в случае наличия оснований для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения заявки:

- а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным Порядком;
- б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;
- в) несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных Порядком;
- г) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора, в целях подтверждения соответствия установленным Порядком требованиям;
- д) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

5. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие участника отбора требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Недостаточность средств субсидии для предоставления
- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₽
2026	46 421 868,13
2027	0,00
2028	0,00

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

20 000 000,00 ₽

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Дополнительная информация

1. Категории Заявителей

Крестьянское (фермерское) хозяйство, в состав членов которого входят 2 и более членов семьи главы крестьянского (фермерского) хозяйства (включая главу), объединенных родством и (или) свойством, зарегистрированное гражданином Российской Федерации, основными видами деятельности которого являются производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции.

К понятию "заявитель" также относится индивидуальный предприниматель, являющийся гражданином Российской Федерации, главой крестьянского (фермерского) хозяйства, в состав членов которого входят 2 и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) указанного индивидуального предпринимателя, основными видами деятельности которого являются производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции.

1. Размер субсидии

Субсидии предоставляются в размере до 60 процентов затрат крестьянского (фермерского) хозяйства (в случае если крестьянское (фермерское) хозяйство является производителем органической продукции - до 70 процентов затрат), но не более 20 млн рублей, за исключением затрат, возмещаемых в составе гранта на развитие фермерского хозяйства.

1. Доменное имя системы "Электронный бюджет" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

<https://promote.budget.gov.ru/>