

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 24-010-R5017-1-2015

Грант сельскохозяйственным потребительским кооперативам на развитие материально-технической базы

Основная информация

1. Шифр отбора

24-010-R5017-1-2015

2. Наименование отбора

Грант сельскохозяйственным потребительским кооперативам на развитие материально-технической базы

3. Способ отбора

конкурс

4. Организатор отбора

ДЕПАРТАМЕНТ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Почтовый адрес: 153012, Ивановская область, Г. ИВАНОВО, УЛ. СУВОРОВА, Д.44

Адрес электронной почты: safronova_lm@ivreg.ru

Контактный телефон: Сафронова Любовь Михайловна 84932412127

5. Срок приема заявок

22.04.2024 09:00 - 22.05.2024 18:00 (МСК)

6. Срок рассмотрения заявок

22.04.2024 - 05.06.2024

7. Срок оценки заявок

13.05.2024 - 05.06.2024

8. Срок объявления победителей отбора

До 05.06.2024

9. Срок заключения соглашения

В течение 5 дней со дня размещения результатов отбора.

10. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии в течение 3 рабочих дней со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

11. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

12. Результаты предоставления субсидии

| № | Наименование результата | Единица измерения по ОКЕИ | | Срок достижения |
|---|---|---------------------------|-----|-----------------|
| | | Наименование | Код | |
| 1 | Количество сельскохозяйственных потребительских кооперативов, получивших грант на развитие материально-технической базы, в течение предыдущих 5 лет, включая отчетный год, обеспечивших прирост объема продукции, реализованной в отчетном году, по отношению к предыдущему году не менее чем на 8 процентов. | Единица | 642 | 31.12.2024 |
| | Показатели: | | | |
| | Количество трудоустроенных на постоянную работу новых работников | Единица | 642 | 31.12.2024 |

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

| Год предоставления средств | Сумма, ₹ |
|----------------------------|---------------|
| 2024 | 16 129 032,26 |

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

Не установлен

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

а) к участию в отборе допускаются лица, соответствующие требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора;

б) заявка подается в соответствии с требованиями, указанными в объявлении о проведении отбора, в сроки, установленные данным объявлением. Дата окончания приема заявок не может быть ранее 30 календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

в) участники отбора формируют заявки в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представляют в систему «Электронный бюджет» электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора. Электронные копии документов, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств;

г) порядок подписания заявки: усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица;

д) участник отбора должен соответствовать требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2.4 и 2.4.1 Порядка, по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения;

е) датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет»;

ж) требования к содержанию заявок:

заявка должна содержать в том числе: информацию об участнике отбора;

документы, подтверждающие соответствие участника отбора требованиям, установленным пунктами 2.4 и 2.4.1 Порядка;

предлагаемые участником отбора значения результата предоставления гранта на развитие материально-технической базы;

размер запрашиваемого гранта на развитие материально-технической базы;

информацию по каждому критерию оценки, показателю критериев оценки;

сведения и документы, подтверждающие информацию по каждому критерию оценки, показателю критериев оценки, определенные настоящим Порядком;

подтверждение согласия на публикацию (размещение) в сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также об иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления гранта на развитие материально-технической базы, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный

бюджет».

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен в любое время до окончания отбора.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Участник отбора вправе отозвать поданную заявку после формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки. Основанием для возврата заявки является поступление от участника отбора уведомления об отзыве заявки в электронной форме. Участник отбора вправе изменить заявку до истечения срока подачи заявок.

3. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявок участниками отбора, указанному в пункте 2.8 Порядка

Участник отбора вправе изменить заявку до истечения срока подачи заявок.

Возврат заявки участника отбора на доработку осуществляется Департаментом до истечения срока подачи заявок с указанием основания для возврата заявки на доработку. После устранения причин, послуживших основанием для возврата заявки на доработку, участник отбора до истечения срока подачи заявок направляет скорректированную заявку.

Основания для возврата заявки на доработку:

- а) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пунктах 2.7 и 2.7.1 Порядка;
- б) несоответствие представленной участником отбора заявки и (или) документов требованиям, предусмотренным настоящим Порядком.

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

В соответствии с Порядком предоставления грантов сельскохозяйственным потребительским кооперативам на развитие материально-технической базы, утвержденным Постановлением Правительства Ивановской области от 10.04.2024 № 137-п

5. Порядок отклонения заявок

В соответствии с Порядком предоставления грантов сельскохозяйственным потребительским кооперативам на развитие материально-технической базы, утвержденным Постановлением Правительства Ивановской области от 10.04.2024 № 137-п

6. Основания для отклонения заявок

- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Несоответствие участника отбора требованиям
- Недостаточность средств субсидии для предоставления

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

В соответствии с Порядком предоставления грантов сельскохозяйственным потребительским кооперативам на развитие материально-технической базы, утвержденным Постановлением Правительства Ивановской области от 10.04.2024 № 137-п

8. Документация по отбору

1. [П О Р Я Д О К предоставления грантов сельскохозяйственным потребительским кооперативам на развитие материально-технической базы](#)
2. [План расходов гранта сельскохозяйственным потребительским кооперативам на развитие материально-технической базы](#)
3. [Обязательство участника отбора](#)
4. [Форма проекта грантополучателя для участия в конкурсном отборе](#)

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

Для участия в отборе участник отбора в срок, установленный в объявлении о проведении отбора, представляют заявку с приложением документов:

- а) плана расходов гранта на развитие материально-технической базы по форме согласно приложению 1 к Порядку.
- б) проекта грантополучателя.
- в) документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации – руководителя участника отбора.
- г) страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) руководителя участника отбора.
- д) кредитного договора, заключенного между кредитной организацией и участником отбора (в случаях, предусмотренных подпунктами «д» и «е» пункта 1.3.1 Порядка).

Документы для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.4.1 Порядка:

- а) Реестр членов сельскохозяйственного потребительского кооператива по состоянию на первое число месяца, в котором в Департамент представляются документы, по форме согласно приложению 3 к Порядку – для подтверждения соответствия требованию, указанному в подпункте 2.4.1.3 пункта 2.4.1 Порядка.
- б) Бухгалтерский баланс сельскохозяйственного потребительского кооператива за год, предшествующий году конкурсного отбора – для подтверждения соответствия требованию, указанному в подпункте 2.4.1.3 пункта 2.4.1 Порядка.
- в) Отчет о финансовых результатах сельскохозяйственного потребительского кооператива за год, предшествующий году конкурсного отбора – для подтверждения соответствия требованию, указанному в подпункте 2.4.1.3 пункта 2.4.1 Порядка.
- г) Отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса по форме № 6-АПК за год, предшествующий году конкурсного отбора – для подтверждения соответствия участника отбора сельскохозяйственного потребительского кооператива требованию, указанному в подпункте 2.4.1.3 пункта 2.4.1 Порядка.
- д) Информация о результатах деятельности сельскохозяйственных потребительских кооперативов (кроме кредитных) по форме № 1-СПР за год, предшествующий году конкурсного отбора – для подтверждения соответствия участника отбора сельскохозяйственного потребительского кооператива требованию, указанному в подпункте 2.4.1.3 пункта 2.4.1 Порядка.
- е) Отчет о производственных мощностях (объектах агропромышленного комплекса) по форме № 11-АПК за год, предшествующий году конкурсного отбора – для подтверждения соответствия требованию, указанному в подпункте 2.4.1.3 пункта 2.4.1 Порядка.
- ж) Баланс продукции по форме № 16-АПК за год, предшествующий году конкурсного отбора – для подтверждения соответствия требованию, указанному в подпункте 2.4.1.3 пункта 2.4.1 Порядка.
- з) Справка о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей, выданная (сформированная) налоговым органом не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи документов, указанных в настоящем пункте – для подтверждения соответствия требованию, указанному в подпункте 2.4.1.1 пункта 2.4.1 Порядка.
- и) Обязательство участника отбора по осуществлению своей деятельности и представлению отчетности о реализации проекта грантополучателя на развитие материально-технической базы, о сохранении рабочих мест в рамках реализации соответствующего проекта в Департамент в течение не менее чем 5 лет с даты получения гранта, а также об обеспечении ежегодного прироста объема реализации сельскохозяйственной продукции в течение не менее чем 5 лет с даты получения гранта по форме согласно приложению 2 к Порядку.

2. Требования к участникам отбора

- Отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично -

правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии

- Участник отбора не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).
- Участник отбора не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- У участника отбора должны отсутствовать на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки неисполненные обязательства по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей
- Участник отбора должен иметь обязательство по осуществлению своей деятельности и представлению отчетности о реализации проекта грантополучателя на развитие материально-технической базы, о сохранении рабочих мест в рамках реализации соответствующего проекта в Департамент в течение не менее чем 5 лет со дня получения гранта, а также об обеспечении ежегодного прироста объема реализации сельскохозяйственной продукции в течение не менее чем 5 лет с даты получения гранта
- Участник отбора должен относиться к одной из категорий получателей грантов на развитие материально-технической базы - сельскохозяйственный потребительский кооператив, осуществляющий деятельность на территории Ивановской области или начинающий сельскохозяйственный потребительский кооператив, осуществляющий деятельность на территории Ивановской области
- Участник отбора должен завершить реализацию проекта грантополучателя на развитие материально-технической базы, на который ранее был получен грант на развитие материально-технической базы
- Участник отбора не вносил изменения в плановые показатели деятельности ранее реализованного проекта грантополучателя на развитие материально-технической базы с участием средств гранта на развитие материально-технической базы либо вносил изменения в плановые показатели деятельности ранее

реализованного проекта грантополучателя на развитие материально-технической базы вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы не более чем на 10 процентов

- Участник отбора должен иметь собственные и (или) заемные средства в размере не менее 40% от размера затрат, указанных в проекте грантополучателя (при использовании средств гранта на цели, указанные в подпункте «д» пункта 1.3.1 Порядка, в размере не менее 20 % от указанных затрат)
- Участник отбора должен реализовать в полном объеме проект грантополучателя, на который были получены средства гранта на развитие материально-технической базы, и достигнуть плановых показателей деятельности (при повторном получении гранта на развитие материально-технической базы не ранее чем через 36 месяцев с даты получения предыдущего гранта на развитие материально-технической базы).
- Участник отбора предоставил весь требуемый перечень документов, необходимых для подтверждения соответствия участника отбора требованиям
- В отношении участника отбора - юридического лица не введена процедура банкротства
- Участник отбора - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации
- Участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)

3. Информация о критериях и порядке оценки заявок

Срок осуществления деятельности сельскохозяйственным потребительским кооперативом

Весовое значение: 0,04

Срок осуществления деятельности сельскохозяйственным потребительским кооперативом

Шкала оценок: 1-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 1,00

Подтверждающий документ: выписка из ЕГРН

Методология оценки:

Срок осуществления деятельности сельскохозяйственным потребительским кооперативом:

Свыше 3 лет - 15 баллов;

От 2 до 3 лет (включительно) - 10 баллов;

От 1 года до 2 лет (включительно) - 5 баллов.

Сумма уплаченных сельскохозяйственным потребительским кооперативом налогов, сборов и обязательных платежей за год, предшествующий году проведения конкурсного отбора

Весовое значение: 0,04

Сумма уплаченных сельскохозяйственным потребительским кооперативом налогов, сборов и обязательных платежей за год, предшествующий году проведения конкурсного отбора

Шкала оценок: 1-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 1,00

Подтверждающий документ: Бухгалтерская отчетность

Методология оценки:

Сумма уплаченных сельскохозяйственным потребительским кооперативом налогов, сборов и обязательных платежей за год, предшествующий году проведения конкурсного отбора:

Свыше 100 тыс. руб. (включительно) - 10 баллов;

До 100 тыс. руб. - 5 баллов.

Доходы (выручка) сельскохозяйственного потребительского кооператива от реализации товаров (работ, услуг) по сельскохозяйственной деятельности за год, предшествующий году проведения конкурсного отбора

Весовое значение: 0,04

Доходы (выручка) сельскохозяйственного потребительского кооператива от реализации товаров (работ, услуг) по сельскохозяйственной деятельности за год, предшествующий году проведения конкурсного отбора

Шкала оценок: 1-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 1,00

Подтверждающий документ: Бухгалтерская отчетность

Методология оценки:

Доходы (выручка) сельскохозяйственного потребительского кооператива от реализации товаров (работ, услуг) по сельскохозяйственной деятельности за год, предшествующий году проведения конкурсного отбора:

Более 2 млн руб. - 15 баллов;

От 1 млн руб. до 2 млн руб. (включительно) - 10 баллов;

До 1 млн руб. (включительно) - 5 баллов.

Наличие в собственности самоходной техники, подлежащей в соответствии с законодательством Российской Федерации государственной регистрации в органах Ростехнадзора

Весовое значение: 0,04

Наличие в собственности самоходной техники, подлежащей в соответствии с законодательством Российской Федерации государственной регистрации в органах Ростехнадзора

Шкала оценок: 1-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 1,00

Подтверждающий документ: данные Ростехнадзора

Методология оценки:

Наличие в собственности самоходной техники, подлежащей в соответствии с законодательством Российской Федерации государственной регистрации в органах Ростехнадзора:

3 единицы и более - 10 баллов;

До 3 единиц - 5 баллов;

Нет самоходной техники - 0 баллов.

Количество членов сельскохозяйственного потребительского кооператива

Весовое значение: 0,04

Количество членов сельскохозяйственного потребительского кооператива

Шкала оценок: 1-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 1,00

Подтверждающий документ: Реестр членов кооператива

Методология оценки:

Количество членов сельскохозяйственного потребительского кооператива:

Более 15 членов - 15 баллов;

От 11 до 15 членов (включительно) - 10 баллов;

10 членов (включительно) - 5 баллов.

Участник отбора ранее не получал гранты

Весовое значение: 0,04

Участник отбора ранее не получал гранты

Шкала оценок: 1-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 1,00

Подтверждающий документ: Проект

Методология оценки:

Участник отбора ранее не получал гранты:

Не получал - 10 баллов;

Получал - 0 баллов.

Заключение члена региональной конкурсной комиссии в отношении проекта участника отбора

Весовое значение: 0,76

Заключение члена региональной конкурсной комиссии в отношении проекта участника отбора

Шкала оценок: 1-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 1,00

Подтверждающий документ: Оценка

Методология оценки:

Заключение члена региональной конкурсной комиссии в отношении проекта участника отбора:

Отлично - 20 баллов;

Хорошо - 15 баллов;

Удовлетворительно - 10 баллов;

Неудовлетворительно - 0 баллов.

Дополнительная информация

1. Категория заявителя

Сельскохозяйственный потребительский кооператив - сельскохозяйственный потребительский перерабатывающий и (или) сбытовой кооператив, созданный и осуществляющий деятельность в соответствии с Федеральным законом от 08.12.1995 № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации», или потребительское общество (кооператив), созданное в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.06.1992 № 3085-1 «О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации», 70 процентов выручки которого формируется за счет осуществления видов деятельности по заготовке, хранению, переработке и сбыту сельскохозяйственной продукции, действующие не менее 12 месяцев со дня их регистрации, зарегистрированные на сельской территории или на территории сельской агломерации, осуществляющие деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации, транспортировке и реализации сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции, объединяющие не менее 10 сельскохозяйственных товаропроизводителей на правах членов кооперативов (кроме ассоциированного членства).

Начинающий сельскохозяйственный потребительский кооператив - сельскохозяйственный потребительский кооператив, действующий менее 12 месяцев со дня регистрации, зарегистрированный на сельской территории или на территории сельской агломерации, осуществляющий деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации, транспортировке и реализации сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции.

2. Размер субсидии

Объем распределяемых грантов в рамках отбора согласно пункту 1.4 Порядка, порядок расчета размера гранта, установленный пунктом 3.3 Порядка, правила распределения грантов по результатам отбора в соответствии с пунктом 2.26 Порядка

3. Доменное имя системы "Электронный бюджет" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

<https://promote.budget.gov.ru>