



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____ № _____-п
г. Иваново

Об утверждении Порядка предоставления субсидий производителям, осуществляющим разведение и (или) содержание молочного крупного рогатого скота, на возмещение части затрат на приобретение кормов для молочного крупного рогатого скота

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации от 06.02.2021 № 118 «Об утверждении Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации по возмещению производителям зерновых культур части затрат на производство и реализацию зерновых культур и производителям, осуществляющим разведение и (или) содержание молочного крупного рогатого скота, части затрат на приобретение кормов для молочного крупного рогатого скота», Законом Ивановской области от 30.10.2008 № 125-ОЗ «О государственной поддержке сельскохозяйственного производства в Ивановской области» Правительство Ивановской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий производителям, осуществляющим разведение и (или) содержание молочного крупного рогатого скота, на возмещение части затрат на приобретение кормов для молочного крупного рогатого скота (прилагается).

2. Установить, что предоставление субсидий производителям, осуществляющим разведение и (или) содержание молочного крупного рогатого скота, на возмещение части затрат на приобретение кормов для молочного крупного рогатого скота осуществляется по ставкам, определяемым приказом Департамента сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области.

**Губернатор
Ивановской области**

С.С. Воскресенский

Приложение к постановлению
Правительства Ивановской области
от _____ № _____ -п

П О Р Я Д О К
предоставления субсидий производителям, осуществляющим
разведение и (или) содержание молочного крупного рогатого скота,
на возмещение части затрат на приобретение кормов
для молочного крупного рогатого скота

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет общие положения о предоставлении субсидий производителям, осуществляющим разведение и (или) содержание молочного крупного рогатого скота, на возмещение части затрат на приобретение кормов для молочного крупного рогатого скота (далее - субсидии), порядок проведения отбора получателей субсидий (далее - отбор), условия и порядок предоставления субсидий, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

а) корма для молочного крупного рогатого скота – сено, сенаж, силос, жмыхи, шроты, комбикорм для крупного рогатого скота, свекловичный жом, свекловичная патока, гранулированная травяная мука, оболочка сои, белково-витаминно-минеральные концентраты;

б) производители, осуществляющие разведение и (или) содержание молочного крупного рогатого скота – сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), а также научные организации, профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования, которые в процессе научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности осуществляют производство сырого молока и разведение и (или) содержание молочного крупного рогатого скота.

1.3. Субсидия предоставляется в целях возмещения части затрат производителям, осуществляющим разведение и (или) содержание молочного крупного рогатого скота, на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на приобретение кормов для молочного крупного рогатого скота по ставке на 1 тонну приобретенных кормов для молочного крупного рогатого скота в рамках реализации мероприятия подпрограммы «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» государственной программы Ивановской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции,

сырья и продовольствия Ивановской области», утвержденной постановлением Правительства Ивановской области от 13.11.2013 № 451-п.

Для получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

1.4. Предоставление субсидии осуществляется в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в областном бюджете на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю как получателю бюджетных средств - Департаменту сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области (далее - Департамент), в том числе за счет иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из федерального бюджета бюджету Ивановской области.

1.5. К категории получателей субсидий, имеющих право на получение субсидий, относятся производители, осуществляющие разведение и (или) содержание молочного крупного рогатого скота, ведущие производственную деятельность на территории Ивановской области (далее – получатели субсидии или заявители).

1.7. При формировании проекта закона об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период (проекта закона о внесении изменений в закон об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период) сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал).

2. Общие условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Для получения субсидий заявители представляют в Департамент следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

б) справку-расчет на предоставление субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

в) сведения о наличии поголовья молочного крупного рогатого скота на 1 января отчетного финансового года, на 1 января текущего финансового года, на 1-е число месяца, в котором заявители обратились в Департамент за получением субсидии, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

г) сведения о фактически понесенных затратах на приобретение 1 кормов для молочного крупного рогатого скота по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

д) копию отчета об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса за отчетный финансовый год по форме № 6-АПК (за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, указанных в пунктах 2 и 3 части 2 статьи 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»);

е) копию формы федерального статистического наблюдения № П-1(СХ) или № 3-фермер за декабрь отчетного года с отметкой соответствующего органа статистики;

ж) копию уведомления налогового органа об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, с отметкой налогового органа о получении уведомления (для заявителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость).

2.2. Копии представляемых документов заверяются заявителями:

юридическими лицами - подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии печати);

индивидуальными предпринимателями - подписью индивидуального предпринимателя.

2.3. Ответственность за достоверность представляемых документов несут заявители.

2.4. Порядок и сроки рассмотрения Департаментом документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка.

2.4.1. Заявители представляют документы, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, в срок, определяемый приказом Департамента, размещенным на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.4.2. Департамент в день получения документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, осуществляет их регистрацию в журнале регистрации в порядке их поступления, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Департамента.

2.4.3. Департамент в течение 2 рабочих дней со дня получения документов, представленных заявителями в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка, в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает следующие сведения в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся документы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской

Федерации, нормативными правовыми актами Ивановской области, муниципальными правовыми актами:

- сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц);

- сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

- сведения о постановке на учет организации в налоговом органе по месту нахождения ее обособленного подразделения, содержащиеся в Едином государственном реестре налогоплательщиков (в случае, если заявителем является юридическое лицо, обособленное подразделение которого находится на территории Ивановской области).

Заявители вправе представить документы, содержащие сведения, указанные в настоящем подпункте, по собственной инициативе.

2.4.5. Департамент в течение 15 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, осуществляет проверку документов и принимает одно из следующих решений:

о предоставлении субсидии, включает заявителей в реестр получателей субсидии и заключает с ними соглашения о предоставлении субсидий в порядке, установленном пунктом 2.7 настоящего Порядка;

об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 2.5 настоящего Порядка, и в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, направляет заявителю письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин в соответствии с основаниями, установленными пунктом 2.5 настоящего Порядка.

2.5. Основания для отказа заявителю в предоставлении субсидии:

а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктами 2.9 и 2.9.1 настоящего Порядка;

б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка;

в) установление факта недостоверности представленной информации;

г) несоблюдение заявителем срока представления документов для получения субсидий, определенного подпунктом 2.4.1 пункта 2.4 настоящего Порядка.

2.6. Размер субсидии определяется в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

2.7. Условия и порядок заключения между Департаментом и получателем субсидии соглашения, дополнительного соглашения к соглашению (далее - дополнительное соглашение).

Соглашение (дополнительное соглашение) заключается в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соглашений о предоставлении субсидий из федерального бюджета, в форме электронного документа

«Электронный бюджет» и подписывается усиленной квалифицированной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон соглашения.

Соглашение заключается при условии принятия Департаментом решения, указанного в абзаце втором пункта 2.5.4 настоящего Порядка.

Департамент формирует проект соглашения и направляет его в системе «Электронный бюджет» для подписания получателем субсидии в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня включения получателя субсидии в реестр получателей субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 2.5.4 настоящего Порядка.

При изменении условий соглашения в случаях, предусмотренных соглашением, Департамент в течение 10 рабочих дней формирует проект дополнительного соглашения и направляет его в системе «Электронный бюджет» для подписания получателем субсидии.

В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

2.8. Меры ответственности за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидий.

2.8.1. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных Департаментом или органом государственного финансового контроля Ивановской области, сумма предоставленной субсидии подлежит возврату в размере 100%.

2.8.2. В случае недостижения получателем субсидии показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливаемого Департаментом в соглашении в соответствии с пунктом 2.10.2 настоящего Порядка, сумма субсидии подлежит возврату из расчета 1% размера полученной субсидии за каждый процентный пункт снижения значения выполнения получателем субсидии показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии.

2.8.3. В случае установления фактов, указанных в пунктах 2.8.1 или 2.8.2 настоящего Порядка, возврат субсидии осуществляется в доход областного бюджета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

2.8.4. Департамент в течение 30 календарных дней со дня установления фактов, указанных в пунктах 2.8.1 или 2.8.2 настоящего Порядка, направляет получателю субсидии письменное уведомление о необходимости возврата суммы субсидии с указанием причины, послужившей основанием для возврата субсидии, и реквизитов для перечисления денежных средств.

Получатель субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения письменного уведомления о необходимости возврата суммы субсидии обязан произвести возврат суммы субсидии.

При отказе получателя субсидии произвести возврат суммы субсидии в добровольном порядке сумма субсидии взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.9. Требования, которым должны соответствовать заявители на первое число месяца, в котором в Департамент представляются документы, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка:

а) у заявителя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Ивановской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ивановской областью;

б) заявители - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся заявителем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявители - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, не находиться в процедуре банкротства;

в) заявители не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

г) заявители не должны получать средства из бюджета Ивановской области на основании иных нормативных правовых актов Ивановской области на цели, установленные пунктом 1.3 настоящего Порядка.

2.9.1. Иные требования к заявителям:

а) заявитель должен относиться к категории, определенной пунктом 1.5 настоящего Порядка;

б) заявитель в году, предшествующем году получения субсидии, не должен привлекаться к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленной постановлением

Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

в) заявители должны иметь поголовье коров на 1-е число месяца, в котором они обратились в Департамент за получением субсидии;

г) заявители должны обеспечить сохранность поголовья молочного крупного рогатого скота в отчетном финансовом году по отношению к поголовью молочного крупного рогатого скота в году, предшествующему отчетному финансовому году, за исключением:

производителей, осуществляющих разведение и (или) содержание молочного крупного рогатого скота, которые начали хозяйственную деятельность по разведению молочного крупного рогатого скота в отчетном финансовом году;

случаев снижения поголовья молочного крупного рогатого скота, связанных с наступлением обстоятельств непреодолимой силы или лейкозом крупного рогатого скота в отчетном финансовом году при условии предоставления документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы или документов, подтверждающих проведение мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота.

2.10. Результатом предоставления субсидии является численность поголовья молочных коров в отчетном финансовом году.

2.10.1. Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является количество голов.

2.10.2. Департамент устанавливает в соглашении конкретное значение показателя, необходимого для достижения результата, в соответствии с пунктом 2.10.1 настоящего Порядка.

2.11. Перечисление субсидии получателю субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые ими в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, осуществляется не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия Департаментом решения о предоставлении субсидии по результатам рассмотрения им документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, в сроки, установленные абзацем первым пункта 2.4.5 настоящего Порядка, при условии наличия денежных средств на лицевом счете Департамента по данному направлению.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Субсидия предоставляется при условии соответствия получателя субсидии требованиям, установленным пунктами 2.9 и 2.9.1 настоящего Порядка, а также при условии заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее - соглашение) в порядке, установленном пунктом 2.7 настоящего Порядка.

3.2. Субсидии предоставляются единовременно всем заявителям, по которым принято решение о предоставлении субсидии.

В случае недостаточности объема бюджетных ассигнований для предоставления субсидий заявителям, по которым принято решение о предоставлении субсидий, субсидии выплачиваются всем заявителям с учетом единого понижающего коэффициента, рассчитанного как отношение объема выделенных бюджетных ассигнований к расчетной сумме субсидий по всем получателям.

3.3. Субсидии предоставляются по ставке на 1 тонну приобретенных в текущем году кормов для молочного крупного рогатого скота.

Определение размера ставок на 1 тонну приобретенных кормов для молочного крупного рогатого скота осуществляется по видам кормов для молочного крупного рогатого скота.

Размер субсидии определяется по формуле:

$$S_i = W_i \times C_t,$$

где:

S_i - размер субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидии, рублей;

W_i – объем приобретенных кормов для молочного крупного рогатого скота, за период текущего года, предшествующий месяцу представления в Департамент документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, тонн;

C_t - размер ставки субсидии на 1 тонну приобретенных в текущем году кормов для молочного крупного рогатого скота.

При определении ставки устанавливается:

повышающий коэффициент в размере 1,2 - на 1 тонну приобретенных кормов для молочного крупного рогатого скота для производителей, осуществляющих разведение и (или) содержание молочного крупного рогатого скота, и отвечающих критериям малого предприятия, установленным Федеральным законом 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» критериям малого предприятия.

Совокупный объем государственной поддержки, предоставляемой производителям, осуществляющим разведение и (или) содержание молочного крупного рогатого скота, на возмещение части затрат на приобретение кормов для молочного крупного рогатого скота не может составлять более 50 процентов объема таких затрат.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатели субсидии в срок до 10 января года, следующего за отчетным, представляют в Департамент отчет о достижении значений результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для

достижения результата предоставления субсидии, установленных в соответствии с пунктами 2.10 и 2.10.1 настоящего Порядка, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

4.2. Департамент вправе устанавливать в соглашении сроки и формы дополнительной отчетности, представляемой получателями субсидии.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

5.1. Департамент и орган государственного финансового контроля Ивановской области осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии получателями субсидии.

Выражение согласия получателя субсидии на осуществление указанных в настоящем пункте проверок осуществляется путем подписания соглашения.

5.2. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Департаментом и органом государственного финансового контроля Ивановской области, а также в случае недостижения значений результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленных в соответствии с пунктами 2.10 и 2.10.1 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату в бюджет Ивановской области в порядке, определенном пунктом 2.8 настоящего Порядка.

5.3 Департамент проводит мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

Приложение 1 к Порядку
предоставления субсидий производителям,
осуществляющим разведение
и (или) содержание молочного крупного рогатого скота,
на возмещение части затрат на приобретение кормов
для молочного крупного рогатого скота

Департамент сельского хозяйства
и продовольствия Ивановской области

Заявление.

Прошу предоставить государственную поддержку в соответствии с Порядком предоставления субсидий производителям, осуществляющим разведение и (или) содержание молочного крупного рогатого скота, на возмещение части затрат на приобретение кормов для молочного крупного рогатого скота, утвержденным постановлением Правительства Ивановской области от _____ № _____ (далее соответственно - Порядок, субсидия), в целях возмещения части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) производителям, осуществляющим разведение и (или) содержание молочного крупного рогатого скота на приобретение кормов для молочного крупного рогатого скота.

Полное наименование заявителя: _____

Юридический адрес, телефон, e-mail заявителя: _____

Почтовый адрес заявителя: _____

Место нахождения обособленного подразделения на территории Ивановской области* _____

КПП при постановке на учет заявителя в налоговом органе по месту нахождения обособленного подразделения _____

Платежные реквизиты заявителя:

ИНН _____

ОГРН (ОГРНИП) _____ КПП _____

ОКТМО _____ ОКВЭД _____

Наименование кредитной организации: _____

р/с _____ к/с _____

БИК _____

Перечень прилагаемых документов:

- _____;

- _____;

- _____.

Подтверждаю достоверность сведений, указанных в представленных документах.

Подтверждаю, что на первое число месяца, в котором представляются настоящее предложение (заявка) с прилагаемыми документами:

а) у заявителя отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Ивановской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ивановской областью;

б) заявитель - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся заявителем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации; заявитель - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в) заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

г) заявитель не получает средства из бюджета Ивановской области на основании иных нормативных правовых актов Ивановской области на цели, установленные пунктом 1.3 Порядка.

Подтверждаю, что заявитель в году, предшествующем году получения субсидии, не привлекался к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

В году, в котором произведены затраты, связанные с приобретением кормов для молочного крупного рогатого скота, заявитель использовал/не использовал право на освобождение от исполнения

(нужное подчеркнуть)

обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость.

Заявитель дает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об заявителе, о подаваемой заявителем заявке, иной информации об заявителе, связанной с соответствующим отбором.

Заявитель дает согласие на обработку персональных данных (для физического лица).

Руководитель _____
(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии печати)

Регистрационный номер и дата регистрации заявления:

№ _____ от _____ 20__ г.

(заполняется Департаментом сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области)

*В случае если заявителем является юридическое лицо, обособленное подразделением которого находится на территории Ивановской области.

Приложение 2 к Порядку
предоставления субсидий производителям,
осуществляющим разведение
и (или) содержание молочного крупного рогатого скота,
на возмещение части затрат на приобретение кормов
для молочного крупного рогатого скота

СПРАВКА – РАСЧЕТ
на предоставление субсидии производителям, осуществляющим
разведение и (или) содержание молочного крупного рогатого скота,
на возмещение части затрат на приобретение кормов
для молочного крупного рогатого скота

(наименование получателя субсидии)

Наименование кормов (сено, сенаж, силос, жмыхи, шроты, комбикорм для крупного рогатого скота, свекловичный жом, свекловичная патока, гранулированная травяная мука, оболочка сои, белково-витаминно-минеральные концентраты)	Объем приобретенных кормов для молочного крупного рогатого скота, тонн	Сумма затрат (без учета НДС), тыс. руб.	Ставка субсидии, рублей на 1 тонну приобретенных кормов для молочного крупного рогатого скота	Сумма субсидии, всего, рублей (гр. 3 x гр. 4)
1	2	3	4	5
Итого				

Совокупный объем государственной поддержки, предоставляемой производителям, осуществляющим разведение и (или) содержание молочного крупного рогатого скота, на возмещение части затрат на приобретение кормов для молочного крупного рогатого скота не может составлять более 50 процентов объема таких затрат.

Руководитель _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии печати) «___» _____ 20 ___ г.

Приложение 3 к Порядку
предоставления субсидий производителям,
осуществляющим разведение
и (или) содержание молочного крупного рогатого скота,
на возмещение части затрат на приобретение кормов
для молочного крупного рогатого скота

СВЕДЕНИЯ

**о наличии поголовья молочного крупного рогатого скота
на 1 _____ <*>текущего года,
на 1 января текущего года, на 1 января отчетного года**

(наименование заявителя)

Показатель	На 1 _____<*> текущего года	На 1 января текущего года	На 1 января отчетного года
Численность поголовья молочного крупного рогатого скота, голов			

<*> Указывается месяц, в котором заявитель обратился в Департамент за получением субсидии.

Вышеуказанные сведения соответствуют сведениям, представленным в территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Ивановской области по формам, утвержденным приказом Федеральной службы государственной статистики.

Руководитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии печати)

Приложение 4 к Порядку
предоставления субсидий производителям,
осуществляющим разведение
и (или) содержание молочного крупного рогатого скота,
на возмещение части затрат на приобретение кормов
для молочного крупного рогатого скота

СВЕДЕНИЯ

**о фактически понесенных затратах на приобретение кормов
для молочного крупного рогатого скота за текущий год**

№ п/ п	Корма для молочного крупного рогатого скота	Номер, дата договора (при наличии)	Номер, дата товарной накладной и (или) универсал ьного передаточ ного акта	Номер, дата документа, подтвержда ющего оплату	Сумма фактических понесенных затрата на приобретение кормов для молочного крупного рогатого скота за текущий год затрат, руб.	В том числе НДС

Итого затрат:	x	x	x			

К документам, подтверждающим фактически понесенные затраты, относятся договоры, контракты, счета-фактуры, накладные, универсальные передаточные документы, платежные документы, подтверждающие оплату товаров, работ или услуг.

Общая сумма понесенных затрат: _____ (_____) руб., в том числе НДС _____
(_____) руб.

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии печати)