

14.05.2024

Объявление о проведении отбора получателей субсидий Порядка предоставления субсидий на поддержку племенного коневодства

В соответствии с пунктом 2.1 Порядка предоставления субсидий поддержку племенного коневодства, утвержденного постановлением Правительства Ивановской области от 19.05.2015 № 188-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на поддержку племенного коневодства» (далее - Порядок), Департамент сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области объявляет проведение в 2024 году отбора получателей субсидий на возмещение части затрат, связанных с производством продукции животноводства:

- а) на содержание племенных жеребцов-производителей владимирской породы;
- б) на получение племенных жеребят владимирской породы;
- в) на проведение оценки племенных жеребцов-производителей владимирской породы по качеству потомства.

Срок проведения отбора

Срок проведения отбора: с 9-00 (по московскому времени) 14.05.2024 до 12-00 (по московскому времени) 24.05.2024.

Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты главного распорядителя как получателя бюджетных средств

Отбор проводится Департаментом сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области (далее - Департамент), расположенным по адресу: Ивановская область, г. Иваново, ул. Суворова, д. 44.

Почтовый адрес: 153012, Ивановская область, г. Иваново, ул. Суворова, д. 44.

Адрес электронной почты: dshp@ivanovoobl.ru.

Цели предоставления субсидии

Субсидии предоставляются в целях реализации регионального проекта «Развитие отраслей и техническая модернизация агропромышленного комплекса» государственной программы Ивановской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Ивановской области», утвержденной постановлением Правительства Ивановской области от 13.11.2013 № 451-п, на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость, за исключением получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, которым возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость), связанных с производством продукции животноводства:

- а) на содержание племенных жеребцов-производителей владимирской породы;
- б) на получение племенных жеребят владимирской породы;
- в) на проведение оценки племенных жеребцов-производителей владимирской породы по качеству потомства.

Доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора

<http://apk.ivanovoobl.ru/>

Требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям

Требования, которым должны соответствовать участники отбора на первое число месяца, в котором в Департамент представляются документы, указанные в пункте 2.3 Порядка:

а) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Ивановской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ивановской областью;

б) участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

г) участники отбора не должны получать средства из бюджета Ивановской области на основании иных нормативных правовых актов Ивановской области на цели, установленные пунктом 1.2 Порядка.

2.2.1. Иные требования к участникам отбора:

а) участники отбора должны представить в Департамент отчетность о достижении показателя, необходимого для достижения результата предоставления

субсидии, за отчетный финансовый год в соответствии с разделом 5 Порядка (в случае, если соответствующие субсидии предоставлялись в отчетном финансовом году);

б) участники отбора должны иметь свидетельство о регистрации в государственном племенном регистре, – по направлениям, указанным в подпунктах «а» - «в» пункта 1.2 Порядка;

в) участники отбора должны иметь племенное поголовье жеребцов-производителей владимирской породы на начало текущего года, а также на отчетную дату не ниже уровня 1 января текущего года, – по направлениям, указанным в подпунктах «а» и «в» пункта 1.2 Порядка;

г) участники отбора должны иметь племенное поголовье кобыл владимирской породы на начало текущего года и достижения жеребятми возраста 1 месяца, – по направлению, указанному в подпункте «б» пункта 1.2 Порядка;

д) участники отбора должны проводить оценку племенных жеребцов-производителей владимирской породы по качеству потомства, – по направлению, указанному в подпункте «в» пункта 1.2 Порядка.

е) участники отбора должны относиться к категории получателей субсидий, имеющих право на получение субсидий, установленной пунктом 1.4 Порядка.

Для участия в отборе участники отбора представляют в Департамент:

а) предложение (заявку) по форме согласно приложению 1 к Порядку;

б) справку-расчет на предоставление субсидий по направлению:

указанному в подпункте «а» пункта 1.2 Порядка,

– по форме согласно приложению 2 к Порядку;

указанному в подпункте «б» пункта 1.2 Порядка,

– по форме согласно приложению 3 к Порядку;

указанному в подпункте «в» пункта 1.2 Порядка,

– по форме согласно приложению 4 к Порядку;

в) копию уведомления налогового органа об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, с отметкой налогового органа о получении уведомления (для участников отбора, указанных пункте 1.2 Порядка);

г) копию отчета об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса за отчетный финансовый год по форме № 6-АПК (за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, указанных в пунктах 2 и 3 части 2 статьи 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»);

д) проект соглашения о предоставлении субсидий по установленной в соответствии с пунктом 3.5.1 Порядка форме, подписанный участником отбора, в 2 экземплярах;

е) для предоставления субсидий по направлению, указанному в подпункте «а» пункта 1.2 Порядка:

копию свидетельства о регистрации в государственном племенном регистре;

копию формы федерального статистического наблюдения № 24-СХ или № 3-фермер или № П-1 (СХ) за отчетный год с отметкой органа статистики;

копию формы федерального статистического наблюдения № П-1 (СХ) или № 3-фермер на отчетную дату с отметкой органа статистики.

сведения о фактически понесенных затратах на содержание 1 головы племенных жеребцов-производителей владимирской породы, за отчетный год по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку;

ж) для предоставления субсидий по направлению, указанному в подпункте «б» пункта 1.2 Порядка:

копию свидетельства о регистрации в государственном племенном регистре;

копии актов оприходования молодняка сельскохозяйственных животных;
копию ежемесячной типовой межотраслевой формы № СП-51;
копию типовой межотраслевой формы № СП-54 в случае выбытия (забоя, прирезки, падежа) молодняка текущего года рождения;
копию формы федерального статистического наблюдения № 24-СХ или № 3-фермер или № П-1 (СХ) за отчетный год с отметкой органа статистики;
копию формы федерального статистического наблюдения № П-1 (СХ) или № 3-фермер на отчетную дату с отметкой органа статистики.
сведения о фактически понесенных затратах на получение 1 головы племенных жеребят владимирской породы, за отчетный год по форме согласно приложению 6 к Порядку;
з) для предоставления субсидий по направлению, указанному в подпункте «в» пункта 1.2 Порядка:
копию свидетельства о регистрации в государственном племенном регистре;
копию договора на проведение оценки племенных жеребцов-производителей владимирской породы по качеству потомства;
копию счета-фактуры;
копию документа, подтверждающего оплату заявителем услуг по проведению оценки племенных жеребцов-производителей владимирской породы по качеству потомства;
копию формы федерального статистического наблюдения № 24-СХ или № 3-фермер или № П-1 (СХ) за отчетный год с отметкой органа статистики;
копию формы федерального статистического наблюдения № П-1 (СХ) или № 3-фермер на отчетную дату с отметкой органа статистики.

Порядок подачи предложений (заявок) участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемых участниками отбора

Участники отбора подают нарочно в отдел животноводства и племенного дела Департамента в период проведения отбора предложения (заявки) по форме согласно приложению 1 к Порядку с приложением документов, указанных в пункте 2.3 Порядка.

Копии представляемых документов заверяются подписью руководителя и печатью (при наличии) участника отбора.

Порядок отзыва предложений (заявок) участников отбора, порядок возврата предложений (заявок) участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата предложений (заявок) участников отбора, порядка внесения изменений в предложения (заявки) участников отбора

Отзыв предложений (заявок) осуществляется по письменному заявлению (в произвольной форме) участника отбора, представленному животноводства и племенного дела Департамента.

Участник отбора вправе получить предложение (заявку) с прилагаемыми документами в отделе животноводства и племенного дела.

Основанием для возврата предложений (заявок) участников отбора является решение об отклонении предложения (заявки) участника отбора по основаниям, установленным пунктом 2.7 Порядка.

Участнику отбора направляется письменное уведомление об отклонении предложения (заявки) участника отбора с указанием причин для отклонения

предложения (заявки) в соответствии с основаниями, установленными пунктом 2.7 Порядка.

Внесение изменений в предложения (заявки) участников отбора не допускается.

Отзыв предложения (заявки), а также отклонение предложения (заявки) не являются препятствием для повторного направления участником отбора предложения (заявки) в сроки и порядке, предусмотренными настоящим объявлением, в случае устранения причин, послуживших основанием для отклонения предложения (заявки) участника отбора.

Повторное направление предложения (заявки) после устранения причин, послуживших основанием для отклонения предложения (заявки), и последующее рассмотрение предложения (заявки) осуществляются в порядке, установленном настоящим объявлением.

Правила рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников отбора

Департамент рассматривает документы в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня их представления в Департамент, в следующем порядке:

а) в день получения документов, указанных в пункте 2.3 Порядка, осуществляется их регистрация в порядке поступления

в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Департамента;

б) Департамент в течение 2 рабочих дней со дня получения документов, представленных участниками отбора в соответствии с пунктом 2.3 Порядка, в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает следующие сведения в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся документы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ивановской области, муниципальными правовыми актами:

- сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц);

- сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей).

Участники отбора вправе представить документы, содержащие сведения, указанные в настоящем подпункте, по собственной инициативе.

в) Департамент осуществляет проверку документов и принимает одно из следующих решений:

- о предоставлении субсидии участнику отбора;

- об отклонении предложения (заявки) участника отбора;

- об отказе в предоставлении субсидии.

г) в случае принятия решения о предоставлении субсидии Департамент включает участника отбора в реестр получателей субсидии и заключает с ним соглашение о предоставлении субсидий в порядке, установленном пунктом 3.5 Порядка;

д) в случае принятия решения об отклонении предложения (заявки) участника отбора Департамент в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта направляет участнику отбора письменное уведомление об отклонении предложения (заявки) участника отбора с указанием причин для отклонения предложения (заявки) в соответствии с основаниями, установленными пунктом 2.7 Порядка;

е) в случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 3.3 Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта, направляет участнику отбора письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин в соответствии с основаниями, установленными пунктом 3.3 Порядка.

Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления

Разъяснение положений объявления о проведении отбора осуществляется по телефонам Департамента (4932) 32-63-26 или непосредственно в отделе животноводства и племенного дела Департамента (кабинеты 313-315) согласно режиму рабочего времени Департамента в период проведения отбора.

Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидий

Проект соглашения о предоставлении субсидий, подписанный участником отбора, в 2 экземплярах предоставляется участником отбора в Департамент одновременно с документами, указанными в пункте 2.3 Порядка.

Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения

Основания для признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от подписания соглашения отсутствуют, поскольку участник отбора предоставляет проект соглашения о предоставлении субсидий, подписанный участником отбора, в 2 экземплярах одновременно с документами, указанными в пункте 2.3 Порядка.

Даты размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

Информация о результатах отбора размещается на едином портале, а также на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня включения участника отбора в реестр получателей субсидий.
